



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ เทศบาลตำบลฉวาง อำเภอดงหลวง จังหวัดนครศรีธรรมราช โทร. ๐๗๕-๔๘๐๒๗๙
ที่ - วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๘

เรื่อง รายงานสถิติการรับแจ้งเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบของเจ้าหน้าที่ของหน่วยงาน
เทศบาลตำบลฉวาง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘
เรียน นายกเทศมนตรีตำบลฉวาง

ตามที่เทศบาลตำบลฉวาง ได้เปิดช่องทางสำหรับบริการประชาชนในกรณี การแจ้งเรื่องร้องเรียนการ
ทุจริตและประพฤติมิชอบของเจ้าหน้าที่ของหน่วยงาน เทศบาลตำบลฉวาง ทั้งในเว็บไซต์หน่วยงานและการ
แจ้ง ณ สำนักงานเทศบาลตำบลฉวาง นั้น

ในการนี้ สำนักปลัด ขอรายงานผลการดำเนินงานตามสถิติการรับแจ้งเรื่องร้องเรียนการทุจริตและ
ประพฤติมิชอบของเจ้าหน้าที่ของหน่วยงาน เทศบาลตำบลฉวาง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ ตามแบบ
รายงานที่แนบมาพร้อมบันทึกข้อความฉบับนี้
จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ลงชื่อ

(นางสาวบุญศรีสมิ์ ชินราช)

นักวิเคราะห์นโยบายและแผน

ความคิดเห็น/ข้อเสนอแนะ

(ลงชื่อ)

(นางมุกดา บัวศักดิ์)

หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ

ความคิดเห็น/ข้อเสนอแนะ

(ลงชื่อ)

(ดร.ณัฐริณีย์ มีมาก)

หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล

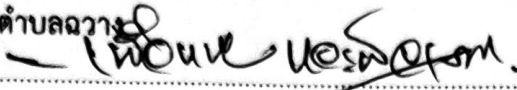
ความคิดเห็น/ข้อเสนอแนะ

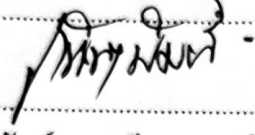
(ลงชื่อ)

(นางนิตยธีรา อุ่ยสวัสดิ์)

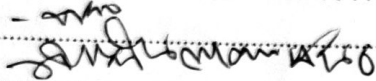
รองปลัดเทศบาล

เรื่อง รายงานสถิติการรับแจ้งเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบของเจ้าหน้าที่ของหน่วยงาน
เทศบาลตำบลฉวาง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘
เรียน นายกเทศมนตรีตำบลฉวาง

ความคิดเห็นปลัดเทศบาลตำบลฉวาง 

(ลงชื่อ) 
(นายกันตพัฒน์ ชายเขียวบุญวงศ์)
ปลัดเทศบาล

คำสั่ง นายกเทศมนตรีตำบลฉวาง





(นายสุทธิพันธ์ ฤทธิรัตน์)
นายกเทศมนตรีตำบลฉวาง



สรุปผลการดำเนินการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

➤ หลักการและเหตุผล

การป้องกันและปราบปรามการทุจริตถือเป็นภารกิจสำคัญของเทศบาลตำบลฉวาง อำเภอลำปาง จังหวัดนครศรีธรรมราช โดยเฉพาะอย่างยิ่งในด้านการสร้างความร่วมมือของทุกภาคส่วนในการต่อต้านการทุจริต ตระหนักถึงผลร้ายที่เกิดขึ้นจากการทุจริต และช่วยกันตรวจสอบและแจ้งเหตุเมื่อพบการการทุจริตและประพฤติมิชอบ องค์การบริหารส่วนตำบลบางวันได้จัดตั้งศูนย์รับเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ และจัดทำแนวทางปฏิบัติการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบขึ้น เพื่อใช้เป็นเครื่องมือในการสร้างการมีส่วนร่วมในการป้องกันและปราบปรามการทุจริต และมีหน้าที่ดำเนินการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ อันเป็นการร่วมกันหาทางป้องกันและแก้ไขปัญหาการทุจริตอย่างจริงจังต่อไป

➤ เรื่องร้องเรียนการทุจริต ประพฤติมิชอบ

๑. เรื่องการดำเนินการของหน่วยงาน
๒. เรื่องการดำเนินงานของเจ้าหน้าที่
๓. เรื่องการจัดซื้อจัดจ้างฯ
๔. เรื่องอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง

➤ สถิติเรื่องร้องเรียนการทุจริต ประพฤติมิชอบ ของเทศบาลตำบลฉวาง

จากสถิติเรื่องร้องเรียนที่ผ่านมา ไม่ปรากฏว่ามีการร้องเรียน กล่าวหาเจ้าหน้าที่ของเทศบาลตำบลฉวางกับการทุจริต การปฏิบัติหรือละเว้นการปฏิบัติหน้าที่โดยมิชอบแต่อย่างใด จึงไม่มีข้อมูลเกี่ยวกับการดำเนินการและตอบสนองต่อข้อร้องเรียนเกี่ยวกับการทุจริต การปฏิบัติหรือละเว้นการปฏิบัติหน้าที่โดยมิชอบในของเทศบาลตำบลฉวาง

เรื่องการจัดซื้อ จัดจ้างฯ ในปีงบประมาณ ๒๕๖๘ ไม่ปรากฏว่ามีผู้ร้องเรียนเรื่องการทุจริต ในการจัดซื้อจัดจ้าง หรือกรณีการไม่ปฏิบัติตาม พ.ร.บ.การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ของเทศบาลตำบลฉวาง

➤ สรุปผลการวิเคราะห์สาเหตุของปัญหา

ไม่ปรากฏว่ามีการร้องเรียน

➤ ปัญหาและอุปสรรคของการตอบสนองข้อร้องเรียน

เนื่องจากไม่ปรากฏว่ามีการร้องเรียนเรื่องการทุจริตของการดำเนินงานหรือเจ้าหน้าที่ในสังกัดเทศบาลตำบลฉวาง จึงขอเสนอปัญหา อุปสรรคของการดำเนินการเรื่องร้องเรียน เพื่อเป็นแนวทางในการปฏิบัติครั้งต่อไป ดังนี้

๑. ถ้าไม่สามารถพิจารณาตอบสนองข้อร้องเรียนภายในเวลาที่กำหนดได้โดยให้เหตุผลว่า ต้องใช้เวลาในการตรวจสอบข้อเท็จจริง ต้องลงตรวจสอบพื้นที่จริง ต้องตั้งคณะสอบสวนข้อเท็จจริง ฯลฯ แต่อย่างไรก็ตาม ในส่วนรับเรื่องร้องเรียนทุกข้อต้องมีหนังสือแจ้งผลการดำเนินการเบื้องต้นให้ผู้ร้องทราบแล้ว

๒. ข้อมูลที่ได้รับจากผู้ร้องเรียนอาจไม่ครบถ้วน ทำให้ต้องใช้เวลาในการติดต่อข้อมูลเพิ่มเติม จึงอาจเกินเวลาที่กำหนดได้

๓. ผู้ต้องการร้องเรียนอาจไม่ทราบถึงช่องทางการแจ้งเรื่องการทุจริตและประพฤติมิชอบ ซึ่งต้องมีการพัฒนาและเพิ่มช่องทางให้มีประสิทธิภาพและเข้าถึงมากยิ่งขึ้น

➤ ข้อเสนอแนะ /แนวทางการแก้ไขปัญหา

เนื่องจากไม่ปรากฏว่ามีการร้องเรียนเจ้าหน้าที่ในสังกัดเทศบาลตำบลวาง จึงขอเสนอข้อเสนอแนะของการดำเนินการเรื่องร้องเรียน เพื่อเป็นแนวทางในการปฏิบัติครั้งต่อไป ดังนี้

๑. จัดทำคำสั่งมอบหมายให้เจ้าหน้าที่รับผิดชอบดูแลเรื่องร้องเรียนการทุจริตไว้ให้ชัดเจน
 ๒. กำหนดแนวทางในการดำเนินเรื่องร้องเรียนร้องไว้อย่างชัดเจน
 ๓. จัดเจ้าหน้าที่อำนวยความสะดวก ให้คำแนะนำตามขั้นตอนการบริการ การต้อนรับ
 ๔. จัดทำแบบรับฟังความคิดเห็น ข้อเสนอแนะ ความต้องการของประชาชนผู้มาใช้บริการเพื่อประมวลปัญหา และนำมาปรับปรุงงานบริการ
 ๕. สร้างความสัมพันธ์กับประชาชนผู้มาใช้บริการ ในลักษณะติดตามสอบถามภายหลัง
 ๖. ดำเนินการประชาสัมพันธ์ และฝึกอบรมให้ความรู้แก่ประชาชนในพื้นที่ให้ปฏิบัติตน ให้อยู่ในระเบียบกฎหมายที่กฎหมายของรัฐได้กำหนด ไม่สร้าง ความเสียหาย ความเดือดร้อน หรือละเมิดสิทธิของผู้อื่น
-



สรุปผลข้อมูลเชิงสถิติเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘
เทศบาลตำบลฉวาง อำเภอลำลูกเกด จังหวัดนครศรีธรรมราช

เดือน	จำนวน เรื่อง ร้องเรียน	ประเภทเรื่องร้องเรียน/ถูกกล่าวหา					สถานะเรื่อง ร้องเรียน	
		กระทำการทุจริตต่อ หน้าที่ราชการ	กระทำความผิดต่อ ตำแหน่งหน้าที่ราชการ	ละเลยหน้าที่ตามที่กฎหมาย กำหนดให้ต้องปฏิบัติ	ปฏิบัติหน้าที่ ล่าช้าเกินสมควร	กระทำการนอกเหนืออำนาจ หน้าที่ หรือขัดหรือไม่ถูกต้อง ตามกฎหมาย	อยู่ระหว่าง สอบสวน	ดำเนินการ แล้วเสร็จ
ตุลาคม ๒๕๖๗	๐	๐	๐	๐	๐	๐	-	-
พฤศจิกายน ๒๕๖๗	๐	๐	๐	๐	๐	๐	-	-
ธันวาคม ๒๕๖๗	๐	๐	๐	๐	๐	๐	-	-
มกราคม ๒๕๖๘	๐	๐	๐	๐	๐	๐	-	-
กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘	๐	๐	๐	๐	๐	๐	-	-
มีนาคม ๒๕๖๘	๐	๐	๐	๐	๐	๐	-	-
เมษายน ๒๕๖๘	๐	๐	๐	๐	๐	๐	-	-
พฤษภาคม ๒๕๖๘	๐	๐	๐	๐	๐	๐	-	-
มิถุนายน ๒๕๖๘	๐	๐	๐	๐	๐	๐	-	-
กรกฎาคม ๒๕๖๘	๐	๐	๐	๐	๐	๐	-	-
สิงหาคม ๒๕๖๘	๐	๐	๐	๐	๐	๐	-	-
กันยายน ๒๕๖๘	๐	๐	๐	๐	๐	๐	-	-
รวม	๐	๐	๐	๐	๐	๐	-	-

*** เทศบาลตำบลฉวาง ไม่มีเรื่องร้องเรียน/แจ้งเบาะแส การทุจริตและประพฤติมิชอบ

ผู้รับรองข้อมูล

(นางมุกดา บัวสัถ์)

หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ

ผู้รายงานข้อมูล

(ดร.ณัฐริณีย์ มีมาก)

หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล