



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ งานจัดเก็บรายได้ กองคลัง

ที่ 53102/

วันที่ ๑๕ ตุลาคม ๒๕๖๗

เรื่อง รายงานการเข้าร่วมฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ หลักสูตร “การปรับปรุงปิดบัญชีในระบบ e-LAAS การตรวจสอบสินทรัพย์ ค่าเสื่อมราคาและการนำเสนอรายงานทางการเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗”

๑. เรื่องเดิม

ตามคำสั่งเทศบาลตำบลฉวาง ที่ ๕๕๕/๒๕๖๗ ลงวันที่ ๔ ตุลาคม ๒๕๖๗ เรื่อง อนุมัติให้พนักงานเทศบาลเดินทางไปราชการ โดยเทศบาลตำบลฉวาง ได้อนุญาตให้ข้าพเจ้า นางสาวรัตติยา ชุมณี ตำแหน่งผ.เจ้าหน้าที่บันทึกข้อมูล เดินทางไปราชการ เพื่อเข้าร่วมฝึกอบรมโครงการ ฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ หลักสูตร “การปรับปรุงปิดบัญชีในระบบ e-LAAS การตรวจสอบสินทรัพย์ ค่าเสื่อมราคาและการนำเสนอรายงานทางการเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗” ระหว่างวันที่ ๑๑ - ๑๓ ตุลาคม ๒๕๖๗ ณ โรงแรมทิวลิปแอส อำเภอเมือง จังหวัดนครศรีธรรมราช นั้น

๒. ข้อเท็จจริง

ข้าพเจ้านางสาวรัตติยา ชุมณี ตำแหน่งผ.เจ้าหน้าที่บันทึกข้อมูล กองคลัง เทศบาลตำบลฉวาง ได้เข้าร่วมฝึกอบรม โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ หลักสูตร “การปรับปรุงปิดบัญชีในระบบ e-LAAS การตรวจสอบสินทรัพย์ ค่าเสื่อมราคาและการนำเสนอรายงานทางการเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗” ระหว่างวันที่ ๑๑ - ๑๓ ตุลาคม ๒๕๖๗ ณ โรงแรมทิวลิปแอส อำเภอเมือง จังหวัดนครศรีธรรมราช นั้น เสร็จเรียบร้อยแล้ว พร้อมขออนุมัติตามเทศบัญญัติแผนงาน

๓.ข้อพิจารณา/ข้อเสนอ

เห็นควรแจ้งประชาสัมพันธ์ให้แก่เจ้าหน้าที่ ข้าราชการ พนักงานเทศบาลตำบลฉวางในส่วนราชการต่างๆทราบ พร้อมแนบแบบรายงานผลการเข้ารับการฝึกอบรมมาพร้อมนี้

(ลงชื่อ).....ผู้จัดทำ

(นางสาวรัตติยา ชุมณี)

ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่บันทึกข้อมูลฯ

ความเห็นหัวหน้าฝ่ายบริหารงานคลัง

- เห็นสมควร / 11614 กรมการปกครอง. ได้คัดลอก ส่งให้กรม
การเมืองการปกครอง



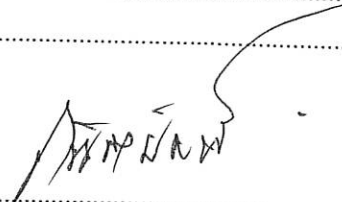
(ลงชื่อ).....

(นางนิตยธีรา อุยสวัสดิ์)

รองปลัดเทศบาล รักษาการแทน
หัวหน้าฝ่ายบริหารงานคลัง

ความเห็นผู้อำนวยการกองคลัง

- เห็นสมควร / 11614 กรมการปกครอง



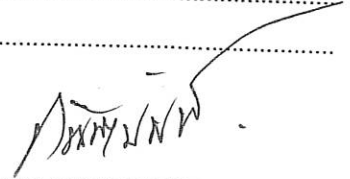
(ลงชื่อ).....

(นายกันตพัฒน์ ชายเขียวบุญวงศ์)

ปลัดเทศบาล รักษาการแทน
ผู้อำนวยการกองคลัง

ความเห็นปลัดเทศบาล

- เห็นสมควร



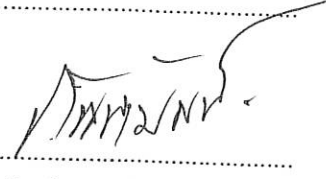
(ลงชื่อ).....

(นายกันตพัฒน์ ชายเขียวบุญวงศ์)

ปลัดเทศบาลตำบลฉวาง

รับทราบและพิจารณาดังนี้

- ให้ดำเนินการให้ถูกต้องตามระเบียบต่อไป
- ความเห็นอื่น ๆ



(ลงชื่อ).....

(นายกันตพัฒน์ ชายเขียวบุญวงศ์)

ปลัดเทศบาลตำบลฉวาง ปฏิบัติหน้าที่
นายกเทศมนตรีเทศบาลตำบลฉวาง

แบบรายงานผลการเข้ารับการฝึกอบรม/เข้าร่วมสังเกตการณ์ (ทั้งในประเทศ/ต่างประเทศ)

๑.ชื่อ-สกุล นางสาวรัตติยา ชุมณี ตำแหน่ง ผช.เจ้าหน้าที่บันทึกข้อมูล สังกัด กองคลัง

๒.โครงการ ฝึกอบรม โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ หลักสูตร “การปรับปรุงปิดบัญชีในระบบ e-LAAS การตรวจสอบสินทรัพย์ ค่าเสื่อมราคาและการนำเสนอรายงานทางการเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗” จัดโดย มหาวิทยาลัยราชภัฏอุตรดิตถ์

๓.ระยะเวลาในการเดินทางไปเข้ารับการฝึกอบรม/เข้าร่วมสังเกตการณ์

ระหว่างวันที่ ๑๑ - ๑๓ ตุลาคม ๒๕๖๗

๔.สถานที่ฝึกอบรม ณ โรงแรมทิวลิปโลดส์ อำเภอเมือง จังหวัดนครศรีธรรมราช

๕. วัตถุประสงค์ในการเข้ารับการฝึกอบรม/เข้าร่วมสังเกตการณ์

๑. เพื่อให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและหน่วยงานภายใต้สังกัด ได้มีความรู้และทักษะในการปฏิบัติการบันทึกบัญชีให้เป็นไปตามมาตรฐานการบัญชีภาครัฐและนโยบายการบัญชีภาครัฐ

๒. เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมสามารถจัดทำ รายงานงบการเงิน หมายเหตุประกอบงบแสดงฐานะการเงินได้อย่างถูกต้องครบถ้วน

๓. เพื่อให้ผู้เข้าฝึกอบรมสามารถวิเคราะห์รายการบัญชีให้เป็นไปตามหลักการบัญชีภาครัฐที่กระทรวงการคลังกำหนด เพื่อปรับปรุงบัญชีสิ้นปีมีข้อผิดพลาด สามารถลงบัญชีได้อย่างถูกต้อง ลดข้อผิดพลาด และสามารถแก้ไขข้อผิดพลาดได้

๔. เพื่อให้หน่วยงานสามารถจัดทำงบแสดงฐานะการเงินส่งให้สำนักงานตรวจเงินแผ่นดิน ตรวจสอบรับรองได้ภายในระยะเวลาที่กำหนด

๖.งบประมาณในการฝึกอบรม/เข้าร่วมสังเกตการณ์

๑.ค่าลงทะเบียน ๔,๙๐๐ บาท

๒.ค่าเบี้ยเลี้ยง ๔๐๐ บาท

๓.ค่าเช่าที่พัก ๑,๖๐๐ บาท

๔.ค่าพาหนะ ๔๔๐ บาท

๗.สรุปเนื้อหาสาระที่ได้จากการฝึกอบรม

๑.ด้านรายรับ

๑.๑ ตั้งลูกหนี้ค้างชำระ กรณีตั้งไม่ครบถ้วนระหว่างปีงบประมาณ ให้ดำเนินการดังนี้

-ตรวจสอบยอดภาษีค้างชำระ ที่เมนู>ระบบข้อมูลรายรับ>ฐานภาษี>รายงานรายชื่อผู้ค้างชำระภาษี

-ตรวจสอบข้อมูลแล้วไม่ถูกต้อง ให้แก้ไขฐานข้อมูลผู้ชำระภาษีให้ถูกต้องที่เมนู ระบบข้อมูลรายรับ>ฐานข้อมูล>ผู้ชำระภาษี>บันทึกรายละเอียดผู้ชำระภาษี (กค.๑)>ปรับปรุงแก้ไขรายการผู้ชำระภาษี

ตรวจสอบแล้วถูกต้องให้ตั้งลูกหนี้ภาษีค้างชำระที่เมนู ระบบบัญชี>การปรับปรุงบัญชี>การตั้ง
ลูกหนี้>การตั้งลูกหนี้ภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง/การตั้งลูกหนี้ภาษีป้าย
ให้กดจัดทำ กค.๒ ระบบจะจัดทำใบผ่านรายการบัญชีทั่วไป ตั้งลูกหนี้ค่าภาษีให้โดยอัตโนมัติ
โดยบันทึกบัญชี ดังนี้

Dr.ลูกหนี้ภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง

ลูกหนี้ภาษีป้าย

Cr.ภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง

ภาษีป้าย

๑.๒การตั้งลูกหนี้ค้างชำระ

กรณีที่ตั้งไม่ครบถ้วนระหว่างปีงบประมาณ

ใบผ่านรายการบัญชีทั่วไป (JV)

Dr.ลูกหนี้-ภาษีป้าย

ลูกหนี้-ภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง

Cr.รายได้ภาษีป้าย

รายได้ภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง

๑.๓การตั้งลูกหนี้ค้างชำระ กรณีที่ตั้งไม่ครบถ้วนระหว่างปีงบประมาณ

-เมื่อตั้งลูกหนี้ค่าภาษีแล้วผิดพลาดให้แก่ชื่อยอดประเมินภาษีได้ที่เมนู ระบบข้อมูลรายรับ>
ฐานข้อมูลผู้ชำระภาษี>บันทึกรายละเอียดผู้ชำระภาษี (กค.๑)>ปรับปรุงแก้ไขรายการผู้ชำระภาษี
และปรับปรุงบัญชี ที่เมนู ระบบบัญชี>การปรับปรุงบัญชี>การตั้งลูกหนี้รายได้ระหว่างปีงบประมาณ
(ปีปัจจุบัน)

-หากต้องการเพิ่มลูกหนี้ผู้ชำระภาษีรายใหม่ จะต้องไปเพิ่มผู้ชำระภาษี ที่เมนู ระบบข้อมูล
รายรับ>ฐานข้อมูลผู้ชำระภาษี>บันทึกรายละเอียดผู้ชำระภาษี(กค.๑)>เพิ่มรายการผู้ชำระภาษี ปล
ไปใส่ยอดภาษีที่ค้างชำระ แล้วจึงตั้งลูกหนี้ค่าภาษีใหม่เฉพาะรายที่เพิ่ม

-การตั้งหนี้สามารถตั้งได้หลายครั้ง

๘.ประโยชน์ที่ทางราชการ/ประชาชนได้รับจากการฝึกอบรม/เข้าร่วมสังเกตการณ์

๑.องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสามารถบันทึกบัญชี และจัดทำรายงานการเงินในระบบบัญชี
คอมพิวเตอร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (e-LAAS) ให้สอดคล้องกับมาตรฐานการบัญชีภาครัฐและ
นโยบายการบัญชีภาครัฐได้อย่างถูกต้อง

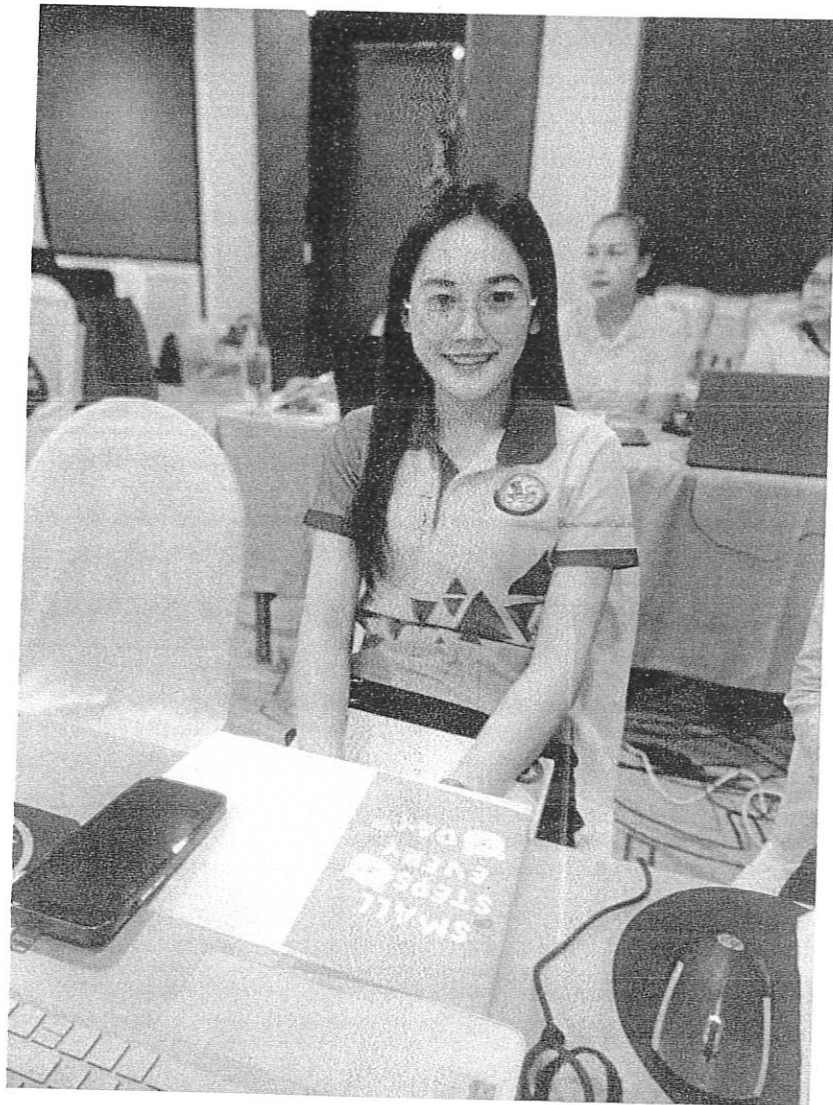
๒.สามารถส่งให้สำนักงานตรวจเงินแผ่นดินตรวจสอบรับรองได้ภายในระยะเวลาที่กำหนด

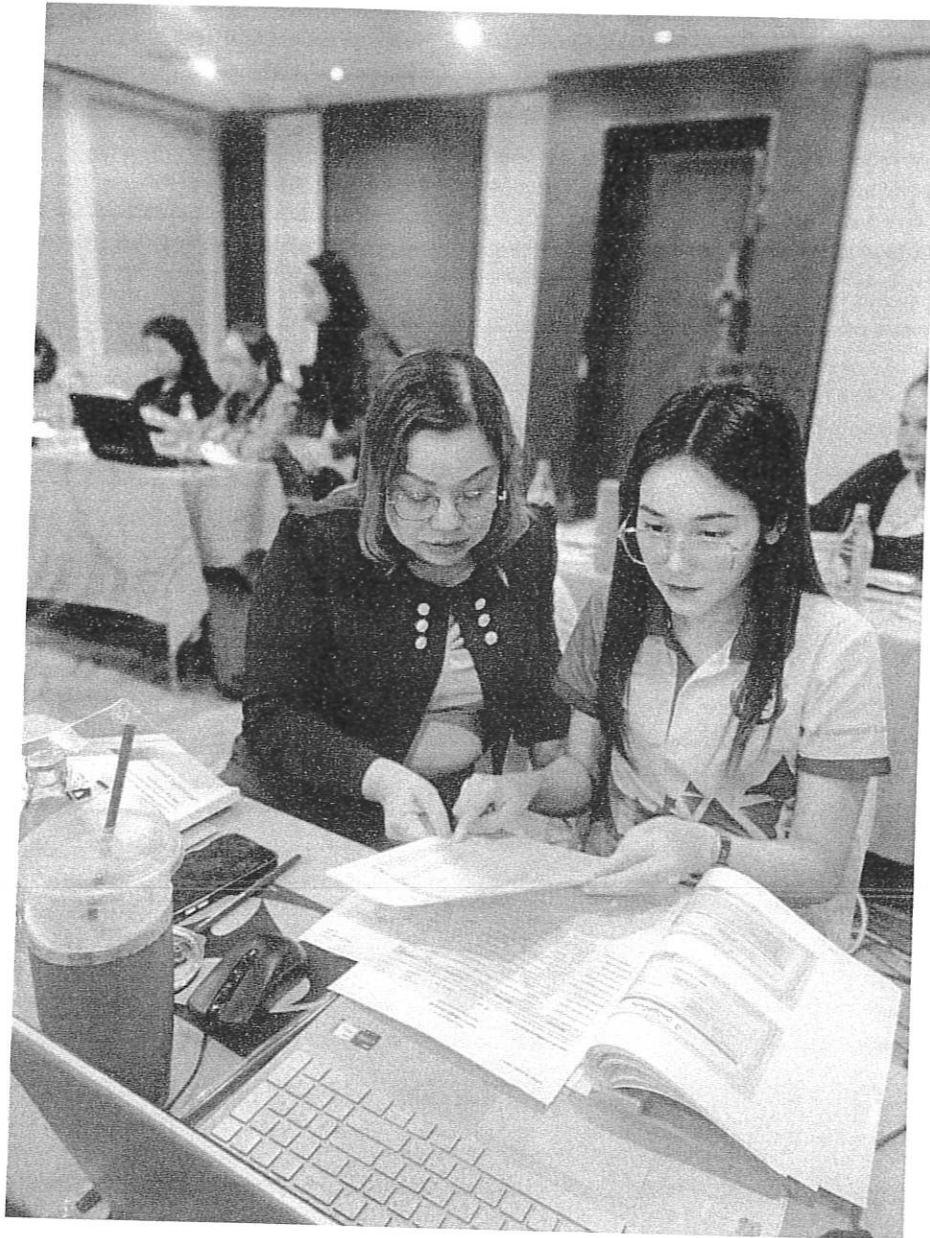
๓.บุคลากรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและหน่วยงานภายใต้สังกัด สามารถบันทึกบัญชีได้อย่าง
ถูกต้อง ลดข้อผิดพลาด และสามารถแก้ไขข้อผิดพลาดได้

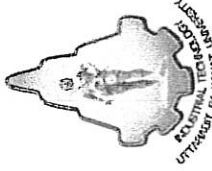
๔.เจ้าหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสามารถใช้ระบบบัญชีคอมพิวเตอร์ขององค์กรปกครอง
ส่วนท้องถิ่น(e-LAAS) เพื่อติดตามการบริหารงบประมาณได้อย่างรวดเร็วและมีประสิทธิภาพ

๙. ข้อเสนอแนะ แนวคิดที่นำไปปรับใช้ในการปฏิบัติงานหรือพัฒนางานที่สอดคล้องกับข้อ๘

สามารถบันทึกบัญชี และจัดทำรายงานทางการเงินในระบบบัญชีคอมพิวเตอร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น(e-LASS) ให้สอดคล้องกับมาตรฐานการบัญชีภาครัฐและนโยบายการบัญชีภาครัฐได้อย่างถูกต้องและเจ้าหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสามารถใช้ระบบบัญชีคอมพิวเตอร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (e-LASS) เพื่อติดตามการบริหารงบประมาณได้อย่างรวดเร็วและมีประสิทธิภาพ







คณะเทคโนโลยีอุตสาหกรรม มหาวิทยาลัยราชภัฏอุดรดิตถ์

ขอมอบประกาศนียบัตรฉบับนี้เพื่อแสดงว่า

นางสาวรัตติยา ชูมณี

ได้ผ่านการฝึกอบรม หลักสูตร การปรับปรุง ปิดบัญชีในระบบ e-Labs การตรวจจลอบสินทรัพย์
ค่าเสื่อมราคา และการนำเสนอรายงานทางการเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗

วันที่ ๑ ระหว่างวันที่ ๑๑ - ๑๓ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๗

ณ โรงแรมทวินโลตัส อ.เมือง จ.นครศรีธรรมราช

ขออำนวยความสะดวกความสุข ความเจริญก้าวหน้าตลอดไป

ให้ไว้ ณ วันที่ ๑๓ เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๗

(รองศาสตราจารย์ ดร.กันต์ อินทวงศ์)

คณบดีคณะเทคโนโลยีอุตสาหกรรม

(รองศาสตราจารย์ ดร.สุภาวินี สัตยamarom)

อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏอุดรดิตถ์



แบบแสดงเจตจำนงของเจ้าหน้าที่ในสังกัดเทศบาลตำบลฉวาง

ในการนำความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะที่ได้รับจากการรับการอบรมไปใช้พัฒนาการปฏิบัติงาน

ข้าพเจ้า นางสาวรัตติยา ชุมณี ตำแหน่ง ผช.เจ้าหน้าที่บันทึกข้อมูล ระดับ ปฏิบัติงาน สังกัด กองคลัง เทศบาลตำบลฉวางมีหน้าที่ความรับผิดชอบในการปฏิบัติราชการ ดังนี้

๑. งานภาษีป้าย, ภาษีที่ดินและสิ่งก่อสร้าง
๒. ด้านรายรับต่างๆ

โดยขอแสดงเจตจำนงว่า เมื่อข้าพเจ้าได้รับคัดเลือกและผ่านการฝึกอบรมแล้ว จะนำความรู้ ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะที่ได้รับจากการฝึกอบรมตามวัตถุประสงค์ของหลักสูตร มาปรับใช้ให้เกิดประโยชน์ ต่อการพัฒนาการปฏิบัติงานในอำนาจหน้าที่ของตนเอง และสนับสนุนการปฏิบัติงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้เกิด การพัฒนาต่อเนื่องและมีความพร้อมที่จะให้มีการติดตาม และประเมินผลการนำความรู้ไปใช้ ภายหลังจากการ ฝึกอบรม ดังนี้

ความรู้ ที่คาดว่าจะได้รับจากการ ฝึกอบรมตามที่กำหนดไว้ใน วัตถุประสงค์ของหลักสูตร	แนวทางในการนำมาใช้ให้ เกิดประโยชน์ต่อการพัฒนา งานของตนเอง/อปท.	ผลผลิต/ผลลัพธ์ ที่คาดว่าจะได้รับ	ตัวชี้วัดผลผลิต/ผลลัพธ์และ เป้าหมายตัวชี้วัด
๑.เพื่อเข้าใจได้รับแนวทางทางบ การเงินรวมในระบบบัญชี คอมพิวเตอร์(e-LAAS) ๒.สามารถมีความเข้าใจในการ ตั้งลูกหนี้ภาษีต่างๆ การตั้ง ลูกหนี้ค้างชำระ และการ คำนวณค่าเพื่อหนังสือจะสูญ ๓.สามารถดำเนินงาน เพื่อให้หน่วยงานสามารถจัดทำ งบแสดงฐานะการเงินส่ง สำนักงานตรวจเงินแผ่นดิน ภายในระยะเวลาที่กำหนด	๑.งบการเงินรวมในระบบ บัญชีคอมพิวเตอร์ (e- LAAS) ถูกต้องครบถ้วน ๒.ทำฐานทรัพย์สิน เพื่อ เตรียมคำนวณค่าเสื่อม ราคาประจำปี ๒๕๖๗ ได้ ครบถ้วน ๓. สามารถจัดทำงบแสดง ฐานะการเงินส่งสำนักงาน ตรวจเงินแผ่นดินภายใน ระยะเวลาที่กำหนด	๑.เมื่อข้อมูลครบถ้วน ถูกต้องหน่วยงาน สามารถดำเนินงานได้ เป็นปัจจุบันและพร้อม รับการตรวจสอบจาก สำนักงานตรวจเงิน แผ่นดิน ๒.สามารถบันทึกบัญชี ได้อย่างถูกต้องลด ข้อผิดพลาด และ สามารถแก้ไข ข้อผิดพลาดได้	๑. สามารถปฏิบัติงานตาม กรอบของระเบียบไม่มีข้อ ทักท้วงจากหน่วยตรวจสอบ ลดข้อผิดพลาดจากการ ตรวจสอบจาก สตง. ๒. มีความรู้ มี ความก้าวหน้าในตำแหน่งที่ เพิ่มขึ้น

(ลงชื่อ) รัตติยา ผู้สมัคร

(นางสาวรัตติยา ชุมณี)

ผช.เจ้าหน้าที่บันทึกข้อมูล

(ลงชื่อ) ผู้ตรวจสอบความถูกต้อง

(นายกันตพัฒน์ ชายเขียวบุญวงศ์)

ปลัดเทศบาลตำบลฉวาง

(ลงชื่อ) ผู้บังคับบัญชาผู้สมัคร

(นายกันตพัฒน์ ชายเขียวบุญวงศ์)

ตำแหน่ง ปลัดเทศบาล รักษาการแทน

ผู้อำนวยการกองคลัง

(ลงชื่อ)

(นายกันตพัฒน์ ชายเขียวบุญวงศ์)

ปลัดเทศบาลตำบลฉวาง ปฏิบัติหน้าที่

นายกเทศมนตรีเทศบาลตำบลฉวาง