



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักปลัด เทศบาลตำบลฉวาง โทรศัพท์ ๐-๓๕๔๔-๐๒๓๗ โทรสาร ๐-๓๕๔๔-๑๑๕๑
ที่ - วันที่ ๕ ตุลาคม ๒๕๖๖

เรื่อง รายงานผลคะแนนและการวิเคราะห์การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน
ของหน่วยงาน ภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ประจำปีงบประมาณ
พ.ศ. ๒๕๖๖

เรียน นายกเทศมนตรีตำบลฉวาง

ตามคำสั่งเทศบาลตำบลฉวาง ที่ ๒๓๒/๒๕๖๖ ลงวันที่ ๒๘ มีนาคม ๒๕๖๖ เรื่อง แต่งตั้ง
คณะทำงานและมอบหมายหน้าที่รับผิดชอบแก่เจ้าหน้าที่ ในการดำเนินการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส
ในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ประจำปีงบประมาณ
พ.ศ. ๒๕๖๖ เพื่อกำหนดมาตรการในการปรับปรุงแก้ไข ประเด็นที่เป็นข้อบกพร่องหรือจุดอ่อนที่จะต้องแก้ไขโดย
เร่งด่วนประเด็นที่จะต้องพัฒนาให้ดีขึ้น โดยมอบหมายเป็นคำสั่งให้ผู้รับผิดชอบแต่ละงานได้จัดเตรียมข้อมูล
เตรียมการเปิดเผยข้อมูลผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงาน การเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT) ได้ตรงประเด็น ครบถ้วน
ถูกต้อง ทันตามระยะเวลาที่ สำนักงาน ป.ป.ช. กำหนด นั้น

ในการนี้ สำนักปลัด ซึ่งประกอบด้วยงานธุรการ งานการเจ้าหน้าที่ งานนิติการ งานแผนและ
งบประมาณ และงานทะเบียนและบัตร ได้ดำเนินการจัดเตรียมข้อมูลในส่วนที่รับผิดชอบเสร็จเรียบร้อยแล้ว
รายละเอียดปรากฏตามเอกสารแนบท้าย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

(ลงชื่อ).....

(นางสาวบุรณิมา ชินราช)

นักวิเคราะห์นโยบายและแผน ชำนาญการ

เรียน ปลัดเทศบาล

(ความเห็น).....

ขอไม่รับทราบ ทศ มีวราภรณ์ นิลนาค

.....

(นางมุกดา บัวสีกัด)

หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ ปฏิบัติราชการแทน

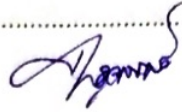
หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล

/เรียน...

เรียน ปลัดเทศบาล

(ความเห็น).....

ส.ส.ปชป.



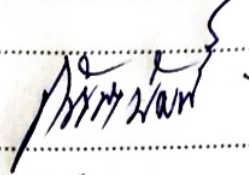
(นางนิตยธีรา อุยสวัสดิ์)

รองปลัดเทศบาล

เรียน รองนายกเทศมนตรี

(ความเห็น).....

ส.ส.ปชป.



(นายกัณฑ์พัฒน์ ชัยเชียวบุญวงศ์)

ปลัดเทศบาล

เรียน นายกเทศมนตรีตำบลฉวาง

(ความเห็น).....

ค.น.จ.พ.

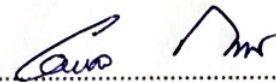
(นายสุธี พิทักษ์วงศ์)

รองนายกเทศมนตรีตำบลฉวาง

รับทราบและพิจารณาดังนี้

☒ ให้ดำเนินการให้ถูกต้องตามระเบียบต่อไป

☐ ความเห็นอื่น ๆ



(นายอัษฎา ณ นคร)

นายกเทศมนตรีตำบลฉวาง

แบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and

Transparency Assessment : om)

ตามคำสั่งที่ 232/2566 ลงวันที่ 28 มีนาคม 2566

ตัวชี้วัดย่อยที่ 9.4 การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล

การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล

ข้อ	ข้อมูล	ผู้รับผิดชอบ	ข้อมูลที่ใช้	ผลการดำเนินการ
O23	- เป็นนโยบายหรือแผนการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล - แสดงนโยบายของผู้บริหารสูงสุดหรือแผนการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลที่กำหนดในนามของหน่วยงาน - เป็นนโยบายหรือแผนฯ ที่ใช้บังคับในปี พ.ศ. 2566	นักทรัพยากรบุคคล	ข้อมูลประจำปี พ.ศ.2566	https://www.chawangcity.go.th/news.php?id_type=72
O24	- แสดงรายงานผลความก้าวหน้าการดำเนินการตามนโยบายหรือแผนการบริหารและพัฒนาทรัพยากร - มีเนื้อหาหรือรายละเอียดความก้าวหน้า อย่างน้อยประกอบด้วย (1) ความก้าวหน้าการดำเนินการแต่ละโครงการ/กิจกรรม (2) รายละเอียดงบประมาณที่ใช้ดำเนินงานแต่ละโครงการ/กิจกรรม - สามารถจัดทำข้อมูลเป็นแบบรายเดือน หรือรายไตรมาส หรือราย 6 เดือน ที่มีข้อมูลครอบคลุมในระยะเวลา 6 เดือนแรกของปี พ.ศ. 2566 บุคคล ในข้อ 023	นักทรัพยากรบุคคล	ข้อมูลประจำปี พ.ศ.2566	https://www.chawangcity.go.th/news.php?id_type=73

O25	- แสดงหลักเกณฑ์การบริหารและพัฒนา ทรัพยากรบุคคล -หลักเกณฑ์ฯ อย่างน้อยประกอบด้วย (1) การสรรหาและคัดเลือกบุคลากร (2) การบรรจุและแต่งตั้งบุคลากร (3) การพัฒนาบุคลากร (4) การประเมินผลการปฏิบัติงานราชการ (5) การให้ทุนให้โทษและการสร้างขวัญกำลังใจ เป็นหลักเกณฑ์ฯ ที่ใช้บังคับในปี พ.ศ. 2566	นักทรัพยากรบุคคล	ข้อมูลประจำปี พ.ศ.2566	https://www.chawangcity.go.th/news.php?id_type=74
O26	- แสดงรายงานผลการบริหารและพัฒนา ทรัพยากรบุคคล - มีข้อมูลรายละเอียดของการดำเนินการ อย่างน้อยประกอบด้วย (1) ผลการดำเนินการตามนโยบายหรือแผนการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล (2) สรุปข้อมูลสถิติค่านทรัพยากรบุคคล เช่น อัตราค่าจ้าง การแต่งตั้งโยกย้าย การฝึกอบรม/พัฒนา เป็นต้น (3) ปัญหา/อุปสรรค (4) ข้อเสนอแนะ - เป็นรายงานผลของปี พ.ศ. 2566	นักทรัพยากรบุคคล	ข้อมูลประจำปี พ.ศ.2566	https://www.chawangcity.go.th/news.php?id_type=75

ตัวชี้วัดย่อย 10.2 มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส
มาตรการเสริมสร้างมาตรฐานทางจริยธรรม

ข้อ	ข้อมูล	ผู้รับผิดชอบ	ข้อมูลที่ใช้	ผลการดำเนินการ
O39	- แสดงประมวลจริยธรรม สำหรับเจ้าหน้าที่ ของรัฐ - แสดงข้อกำหนดจริยธรรม	นักทรัพยากร บุคคล	ข้อมูลประจำปี พ.ศ.2566	https://www.chawangcity.go.th/news.php?id_type=109
O40	- แสดงผลการเสริมสร้าง มาตรฐานทาง จริยธรรมให้แก่เจ้าหน้าที่ของ หน่วยงาน อย่าง ใดอย่างหนึ่ง อย่างน้อย ประกอบด้วย (1) การจัดตั้งทีมให้คำปรึกษา ตอบคำถาม ทางจริยธรรมหรือคณะทำงาน ขับเคลื่อนเรื่อง จริยธรรม (2) การจัดทำแนวปฏิบัติ Dos & Don'ts เพื่อลดความ สับสนเกี่ยวกับ พฤติกรรมสีเทาและเป็น แนวทางในการ ประพฤติตนทางจริยธรรม (3) การฝึกอบรมที่มีการ สอดแทรกสาระ ด้านจริยธรรมของเจ้าหน้าที่ ของรัฐในหลักสูตร หรือ กิจกรรมเสริมสร้าง/ ส่งเสริมจริยธรรม ของหน่วยงาน - เป็นการดำเนินการในปี พ.ศ. 2566	นักทรัพยากร บุคคล	ข้อมูลประจำปี พ.ศ.2566	https://www.chawangcity.go.th/news.php?id_type=110
O41	- แสดงรายงานการนำการ ประเมินจริยธรรมไป	นักทรัพยากร บุคคล	ข้อมูลประจำปี พ.ศ.2566	https://www.chawangcity.go.th/news.php?id_type=111

ใช้ในกระบวนการบริหาร ทรัพยากรบุคคล กระบวนการใดกระบวนการ หนึ่ง แสดงการกำหนดให้มีการนำผล การประเมิน พฤติกรรมทางจริยธรรมไปใช้ ประกอบการ พิจารณาในหลักเกณฑ์บริหาร ทรัพยากรบุคคล กระบวนการใดกระบวนการ หนึ่ง เป็นการดำเนินการในปี พ.ศ. 2566			
--	--	--	--

แบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and
Transparency Assessment : om)
ตามคำสั่งที่ 232/2566 ลงวันที่ 28 มีนาคม 2566

ตัวชี้วัดย่อยที่ 9.2 การบริหารงาน
การบริหารงาน (งานทะเบียนและบัตร)

ข้อ	ข้อมูล	ผู้รับผิดชอบ	ข้อมูลที่ใช้	ผลการดำเนินการ
O16	-แสดงข้อมูล สถิติการ ให้บริการ ของ หน่วยงาน สำนักปลัด สามารถ จัดทำข้อมูล เป็นแบบราย เดือน หรือ ราย - ผู้ช่วย ไตรมาส หรือ ราย 6 เดือน ที่มีข้อมูล ครอบคลุม นักพัฒนา ชุมชน ในระยะเวลา 6 เดือนแรก ของปี พ.ศ. 2566	นักทะเบียน และบัตร	ข้อมูล ประจำปี พ.ศ. 2566	https://www.chawangcity.go.th/select_news.php?news_id=1593 https://www.chawangcity.go.th/select_news.php?news_id=1581

แบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and

Transparency Assessment : om)

ตามคำสั่งที่ 232/2566 ลงวันที่ 28 มีนาคม 2566

ตัวชี้วัดย่อยที่ 9.1 ข้อมูลพื้นฐาน

ข้อมูลพื้นฐาน (สำนักปลัด)

ข้อ	ข้อมูล	ผู้รับผิดชอบ	ข้อมูลที่ใช้	ผลการดำเนินการ
01	- แสดงตำแหน่งที่สำคัญและการแบ่งส่วนงานภายใน ยกตัวอย่างเช่น สำนักกอง ศูนย์ ฝ่าย ส่วนกลุ่ม เป็นต้น	หน.ฝ่าย อำนวยการ ผช.จนท. ธุรการ	-	https://www.chawangcity.go.th/data.php?content_id=31
02	- แสดงข้อมูลของผู้บริหารสูงสุด และผู้ดำรงตำแหน่ง ทางการบริหารของหน่วยงาน อย่างน้อยประกอบด้วย (1) ผู้บริหารสูงสุด (2) รองผู้บริหารสูงสุด - แสดงข้อมูลของผู้บริหารแต่ละคน อย่างน้อยประกอบด้วย (1) ชื่อ-นามสกุล (2) ตำแหน่ง (3) รูปถ่าย (4) ช่องทางการติดต่อ	หน.ฝ่าย อำนวยการ ผช.จนท. ธุรการ	-	https://www.chawangcity.go.th/data.php?content_id=10
03	- แสดงข้อมูลเฉพาะที่อธิบายถึงหน้าที่และอำนาจ ของหน่วยงาน	-นักวิเคราะห์ นโยบายและ แผน	-	https://www.chawangcity.go.th/news.php?id_type=88

		-นัก ทรัพยากร บุคคล		
O5	-แสดงข้อมูลการติดต่อ ของหน่วยงาน อย่าง น้อย ประกอบด้วย (1) ที่อยู่หน่วยงาน (2) หมายเลขโทรศัพท์ (3) E-mail (4) แผนที่ตั้ง	หน.ฝ่าย อำนวยการ ผช.จนท. ธุรการ	-	https://www.chawangcity.go.th/data.php?content_id=19
O7	- แสดงข้อมูลข่าวสาร ต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง กับการดำเนินงาน ตามอำนาจหน้าที่หรือ ภารกิจของหน่วยงาน เป็นข้อมูลข่าวสารที่ เกิดขึ้นในปี พ.ศ. 2566	หน.ฝ่าย อำนวยการ ผช.จนท. ธุรการ	ข้อมูล ประจำปี พ.ศ.2566	https://www.chawangcity.go.th/news.php?id_type=1
O8	-แสดงตำแหน่งบน เว็บไซต์ของหน่วยงานที่ สำนักปลัด บุคคลภายนอกสามารถ สอบถามข้อมูลต่างๆ ได้ และ - ธุรการสำนักปลัด หน่วยงานสามารถ สื่อสาร ให้คำตอบกับผู้สอบถาม ได้ โดยมีลักษณะเป็นการ สื่อสารได้สองทาง ทาง หน้า ธุรการงานป้องกัน (เจ้าหน้าที่ผู้ดูแลเว็บ ไซต์) เว็บไซต์ของหน่วยงาน (Q&A) ยกตัวอย่างเช่น	หน.ฝ่าย อำนวยการ ผช.จนท. ธุรการ	-	https://chawangcity.go.th/phpBB3/

	Messenger Live Chat, Chatbot เป็นต้น			
O9	-แสดงตำแหน่งบนเว็บไซต์ของหน่วยงานที่สามารถ สำนักปลัด เชื่อมโยงไปยังเครือข่ายสังคมออนไลน์ของหน่วยงาน ยกตัวอย่าง เช่น Facebook, Twitter, Instagram	หน.ฝ่าย อำนวยการ ผช.จนท. ธุรการ	-	https://www.facebook.com/chawangcity

ตัวชี้วัดย่อยที่ 9.2 การบริหารงาน
การบริหารงาน (สำนักปลัด)

ข้อ	ข้อมูล	ผู้รับผิดชอบ	ข้อมูลที่ใช้	ผลการดำเนินการ
O14	-แสดงคู่มือหรือแนวทางการปฏิบัติงานที่ การปฏิบัติงาน เจ้าหน้าที่ของ หน่วยงานใช้ยึดถือปฏิบัติให้เป็น ทุกส่วนราชการมาตรฐาน เดียวกัน มีข้อมูลรายละเอียดของการ ปฏิบัติงาน อย่างน้อย ประกอบด้วย (1) เป็นคู่มือปฏิบัติการกิจใด (2) สำหรับเจ้าหน้าที่หรือ พนักงานตำแหน่งใด (3) กำหนดวิธีการขั้นตอนการ ปฏิบัติอย่างไร จะต้องมีอย่างน้อย 1 คู่มือ	หน.ฝ่าย อำนวยการ ผช.จนท. ธุรการ	-	https://www.chawangcity.go.th/news.php?id_type=61
O15	-แสดงคู่มือการให้บริการ ประชาชนหรือคู่มือแนว ทุกส่วน ราชการผู้รับผิดชอบ การให้บริการ ทางการปฏิบัติที่ ผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อกับ หน่วยงานใช้เป็นข้อมูลในการ	หน.ฝ่าย อำนวยการ ผช.จนท. ธุรการ	-	https://www.chawangcity.go.th/news.php?id_type=62

	ขอรับบริการหรือติดต่อกับ หน่วยงาน - มีข้อมูลรายละเอียดของการ ปฏิบัติ อย่างน้อย ประกอบด้วย (1) บริการหรือภารกิจใด (2) กำหนดวิธีการขั้นตอนการ ให้บริการหรือการติดต่ออย่างไร - หน่วยงานจะต้องเปิดเผยอย่าง น้อย 1 คู่มือ			
○16	-แสดงข้อมูลสถิติการให้บริการ ของหน่วยงาน สำนักปลัด สามารถจัดทำข้อมูลเป็นแบบราย เดือน หรือราย - ผู้ช่วย ไตรมาส หรือราย 6 เดือน ที่มี ข้อมูลครอบคลุม นักพัฒนา ชุมชน ในระยะเวลา 6 เดือนแรกของปี พ.ศ. 2566	หน.ฝ่าย อำนวยการ ผช.จนท. ธุรการ	ข้อมูลประจำปี พ.ศ.2566	https://www.chawangcity.go.th/news.php?id_type=63
○17	-แสดงผลสำรวจความพึงพอใจ การให้บริการ สำนักปลัดของหน่วยงาน เป็นรายงานผลของปี พ.ศ. 2565	นักวิเคราะห์	ข้อมูลประจำปี พ.ศ.2566	https://www.chawangcity.go.th/news.php?id_type=64
○18	-แสดงช่องทางการให้บริการหรือ ธุรกรรมภาครัฐที่ สำนักปลัด สอดคล้องกับภารกิจของ หน่วยงานผ่านเครือข่าย ธุรการ สำนักปลัด อินเทอร์เน็ต โดยผู้ขอรับบริการ ไม่จำเป็นต้อง ธุรการงานป้องกัน เดินทางมายังหน่วยงาน (เจ้าหน้าที่ผู้ดูแลเว็บไซต์) สามารถเข้าถึงหรือเชื่อมโยงไปยัง ช่องทางข้างต้นได้จากเว็บไซต์ หลักของหน่วยงาน	หน.ฝ่าย อำนวยการ ผช.จนท. ธุรการ	ข้อมูลประจำปี พ.ศ.2566	https://www.chawangcity.go.th/contact_form.php

**แบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and
Transparency Assessment : om)**

ตามคำสั่งที่ 232/2566 ลงวันที่ 28 มีนาคม 2566

ตัวชี้วัดย่อยที่ 9.1 ข้อมูลพื้นฐาน

ข้อมูลพื้นฐาน (งานนโยบายและแผน)

ข้อ	ข้อมูล	ผู้รับผิดชอบ	ข้อมูลที่ใช้	ผลการดำเนินการ
04	- แสดงแผนการดำเนินการของหน่วยงานที่มีระยะมากกว่า 1 ปี - มีข้อมูลรายละเอียดของแผนฯ อย่างน้อยประกอบด้วย (1) ยุทธศาสตร์หรือแนวทาง (2) เป้าหมาย (3) ตัวชี้วัด - เป็นแผนที่มีระยะเวลาบังคับใช้ครอบคลุมปี พ.ศ. 2566	นักวิเคราะห์ นโยบาย และแผน	ข้อมูลประจำปี พ.ศ.2566	https://www.chawangcity.go.th/data.php?content_id=20
07	- แสดงข้อมูลข่าวสารต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานตามอำนาจหน้าที่หรือภารกิจของหน่วยงานเป็นข้อมูลข่าวสารที่เกิดขึ้นในปี พ.ศ. 2566	นักทรัพยากร บุคคล	ข้อมูลประจำปี พ.ศ.2566	https://www.chawangcity.go.th/news.php?id_type=1
010	- แสดงนโยบายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลของหน่วยงาน	นักวิเคราะห์ นโยบาย และแผน	ข้อมูลประจำปี พ.ศ.2566	https://www.chawangcity.go.th/news.php?id_type=105

ตัวชี้วัดย่อยที่ 9.2 การบริหารงาน
การดำเนินงาน (งานนโยบายและแผน)

ข้อ	ข้อมูล	ผู้รับผิดชอบ	ข้อมูลที่ใช้	ผลการดำเนินการ
O11	- แสดงแผนการดำเนินการ ภารกิจของหน่วยงานที่มี ระยะ 1 ปี มีข้อมูลรายละเอียดของแผน ฯ อย่างน้อย ประกอบด้วย (1) โครงการหรือกิจกรรม (2) งบประมาณที่ใช้ (3) ระยะเวลาในการ ดำเนินการ - เป็นแผนที่มีระยะเวลา บังคับใช้ในปี พ.ศ. 2566	นักวิเคราะห์ นโยบาย และแผน	ข้อมูลประจำปี พ.ศ.2566	https://www.chawangcity.go.th/news.php?id_type=3
O13	- แสดงรายงานผลการ ดำเนินงานตามแผน ดำเนินงานประจำปี - มีข้อมูลรายละเอียดสรุปผล การดำเนินงาน อย่างน้อยประกอบด้วย (1) ผลการดำเนินการ โครงการหรือกิจกรรม (2) ผลการใช้จ่าย งบประมาณ (3) ปัญหา/อุปสรรค (4) ข้อเสนอแนะ - เป็นรายงานผลของปี พ.ศ. 2565	นักวิเคราะห์ นโยบาย และแผน	ข้อมูลประจำปี พ.ศ.2566	https://www.chawangcity.go.th/news.php?id_type=60
O15	- แสดงคู่มือการให้บริการ ประชาชนหรือคู่มือแนว ทุก ส่วนราชการ ผู้รับผิดชอบ	นักวิเคราะห์ นโยบาย และแผน	ข้อมูลประจำปี พ.ศ.2566	https://www.chawangcity.go.th/news.php?id_type=62

	การให้บริการ ทางกร ปฏิบัติที่ผู้รับบริการหรือผู้มา ติดต่อกับ หน่วยงานใช้เป็นข้อมูลใน การขอรับบริการหรือ ติดต่อกับหน่วยงาน - มีข้อมูลรายละเอียดของ การปฏิบัติ อย่างน้อย ประกอบด้วย (1) บริการหรือภารกิจใด (2) กำหนดวิธีการขั้นตอน การให้บริการ หรือการติดต่ออย่างไร - หน่วยงานจะต้องเปิดเผย อย่างน้อย 1 คู่มือ			
--	--	--	--	--

ตัวชี้วัดย่อยที่ 9.5 การส่งเสริมความโปร่งใส

การจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ (งานนโยบายและแผน)

ข้อ	ข้อมูล	ผู้รับผิดชอบ	ข้อมูลที่ใช้	ผลการดำเนินการ
030	- แสดงรายงานผลการเปิด โอกาสให้บุคคลภายนอกได้ มีส่วนร่วมในการดำเนินงาน ตาม ภารกิจของหน่วยงาน นโยบายและแผน - มีข้อมูลผลการเปิดโอกาส ให้บุคคลภายนอกได้มี ส่วน ร่วม อย่างน้อย ประกอบด้วย (1) ประเด็นหรือเรื่องในการ มีส่วนร่วม (2) สรุปข้อมูลของผู้มีส่วน ร่วม (3) ผลจากการมีส่วนร่วม (4) การนำผลจากการมีส่วน ร่วมไปปรับปรุง	นักวิเคราะห์ นโยบาย และแผน	ข้อมูลประจำปี พ.ศ.2566	https://www.chawangcity.go.th/news.php?id_type=102

พัฒนาการดำเนินงาน - เป็นการดำเนินการในปี พ.ศ. 2566			
--	--	--	--

ตัวชี้วัดย่อยที่ 10.1 การดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริต

นโยบาย No Gift Policy (งานนโยบายและแผน)

ข้อ	ข้อมูล	ผู้รับผิดชอบ	ข้อมูลที่ใช้	ผลการดำเนินการ
O31	- เป็นประกาศอย่างเป็นทางการที่ลงนามโดยผู้บริหารสูงสุด มีวัตถุประสงค์เพื่อประกาศว่าตนเองและเจ้าหน้าที่ของรัฐทุกคนในหน่วยงานจะไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดในขณะที่/ก่อน/หลังปฏิบัติหน้าที่ ที่จะส่งผลให้เกิดการทุจริตและประพฤติมิชอบ - เป็นการประกาศสำหรับปี พ.ศ. 2566	นักวิเคราะห์ นโยบาย และแผน	ข้อมูลประจำปี พ.ศ.2566	https://www.chawangcity.go.th/news.php?id_type=106
O32	- แสดงการดำเนินกิจกรรมที่มีวัตถุประสงค์เพื่อปลูกจิตสำนึกหรือสร้างวัฒนธรรมให้เจ้าหน้าที่ในการปฏิเสธการรับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ - เป็นการดำเนินกิจกรรมในลักษณะการประชุม การสัมมนา เพื่อถ่ายทอดหรือมอบนโยบาย หรือเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจ - เป็นการดำเนินการในปี พ.ศ. 2566	นักวิเคราะห์ นโยบาย และแผน	ข้อมูลประจำปี พ.ศ.2566	https://www.chawangcity.go.th/news.php?id_type=107

O33	- แสดงการประเมินผลและรายงานผลตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ - เป็นรายงานรอบ 6 เดือนของปี พ.ศ. 2566	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	ข้อมูลประจำปี พ.ศ.2566	https://www.chawangcity.go.th/news.php?id_type=108
O34	- แสดงผลการประเมินความเสี่ยงของการดำเนินงานหรือการปฏิบัติหน้าที่ที่อาจก่อให้เกิดการทุจริตและประพฤติมิชอบ - มีข้อมูลรายละเอียดของผลการประเมินอย่างน้อยประกอบด้วย (1) เหตุการณ์ความเสี่ยงและระดับของความเสี่ยง (2) มาตรการและการดำเนินการในการบริหารจัดการความเสี่ยง - เป็นการดำเนินการในปี พ.ศ. 2566	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	ข้อมูลประจำปี พ.ศ.2566	https://www.chawangcity.go.th/news.php?id_type=80
O35	- เป็นกิจกรรมหรือการดำเนินการที่สอดคล้องกับมาตรการหรือการดำเนินการเพื่อบริหารจัดการความเสี่ยงตามข้อ 034 - เป็นการดำเนินการในปี พ.ศ. 2566	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	ข้อมูลประจำปี พ.ศ.2566	https://www.chawangcity.go.th/news.php?id_type=81
O36	-แสดงแผนปฏิบัติการที่มีวัตถุประสงค์เพื่อป้องกันการทุจริตหรือส่งเสริมมาตรฐานจริยธรรมหรือธรรมาภิบาลของหน่วยงาน มีข้อมูลรายละเอียดของแผนฯ อย่างน้อยประกอบด้วย	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	ข้อมูลประจำปี พ.ศ.2566	https://www.chawangcity.go.th/news.php?id_type=83

	(1) โครงการ/กิจกรรม (2) งบประมาณ* (3) ช่วงเวลาดำเนินการ - เป็นแผนที่มีระยะเวลา บังคับใช้ครอบคลุมปี พ.ศ. 2566			
O37	- แสดงรายงาน ความก้าวหน้าในการ ดำเนินงานตามแผนปฏิบัติ การป้องกันการทุจริตตาม ข้อ 036 - มีข้อมูลรายละเอียด ความก้าวหน้าอย่างน้อย ประกอบด้วย (1) ความก้าวหน้าการ ดำเนินการแต่ละ โครงการ/กิจกรรม (2) รายละเอียดงบประมาณ ที่ใช้ ดำเนินงานแต่ละโครงการ/ กิจกรรม - สามารถจัดทำข้อมูลเป็น แบบรายเดือน หรือ รายไตรมาส หรือราย 6 เดือน ที่มีข้อมูล ครอบคลุมในระยะเวลา 6 เดือนแรก ของปี พ.ศ. 2566	นักวิเคราะห์ นโยบาย และแผน	ข้อมูลประจำปี พ.ศ.2566	https://www.chawangcity.go.th/news.php?id_type=83
O38	- แสดงรายงานผลการ ดำเนินงานตาม แผนปฏิบัติการป้องกันการ ทุจริตประจำปี - มีข้อมูลรายละเอียด สรุปผลการดำเนินการ อย่างน้อยประกอบด้วย (1) ผลการดำเนินการ โครงการหรือกิจกรรม	นักวิเคราะห์ นโยบาย และแผน	ข้อมูลประจำปี พ.ศ.2566	https://www.chawangcity.go.th/news.php?id_type=85

	(2) ผลการใช้จ่ายงบประมาณ (3) ปัญหา/อุปสรรค (4) ข้อเสนอแนะ - เป็นรายงานผลของปี พ.ศ. 2565			
--	--	--	--	--

ตัวชี้วัดย่อย 10.2 มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส

มาตรการเสริมสร้างมาตรฐานทางจริยธรรม

ข้อ	ข้อมูล	ผู้รับผิดชอบ	ข้อมูลที่ใช้	ผลการดำเนินการ
O42	- แสดงการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ในปี พ.ศ. 2565 - มีข้อมูลรายละเอียดการวิเคราะห์ อย่างน้อยประกอบด้วย (1) ประเด็นที่เป็นข้อบกพร่องหรือจุดอ่อนที่จะต้องแก้ไขโดยเร่งด่วน (2) ประเด็นที่จะต้องพัฒนาให้ดีขึ้น ที่มีความสอดคล้องกับผลการประเมินฯ - มีการกำหนดแนวทางการนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติหรือมาตรการเพื่อขับเคลื่อนการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงานให้ดีขึ้น ซึ่งสอดคล้องตามผลการวิเคราะห์ผลการประเมินฯ โดยมีรายละเอียดต่าง ๆ อย่างน้อยประกอบด้วย	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	ข้อมูลประจำปี พ.ศ.2566	https://www.chawangcity.go.th/news.php?id_type=86

	(1) การกำหนดผู้รับผิดชอบหรือผู้ที่เกี่ยวข้อง (2) การกำหนดขั้นตอนหรือวิธีการปฏิบัติ (3) การกำหนดแนวทางการกำกับติดตามให้นำไปสู่การปฏิบัติและการรายงานผล			
O43	- แสดงความก้าวหน้าหรือผลการดำเนินการตามมาตรการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน ตามข้อ 042 ไปสู่การปฏิบัติอย่างเป็นรูปธรรมโดยมีข้อมูลรายละเอียดการนำมาตรการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน - แสดง QR code แบบวัด EIT บนเว็บไซต์หน่วยงาน เพื่อให้ผู้รับบริการหรือติดต่อราชการมีโอกาสมีส่วนร่วมในการประเมิน ITA ของหน่วยงาน - เป็นการดำเนินการในปี พ.ศ. 2566	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	ข้อมูลประจำปี พ.ศ.2566	https://www.chawangcity.go.th/news.php?id_type=87