



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ งานการเจ้าหน้าที่ สำนักปลัดเทศบาล เทศบาลตำบลฉวาง

ที่ นศ 53101/

วันที่ 24 กรกฎาคม 2562

เรื่อง รายงานผลการฝึกอบรม หลักสูตร เชิงปฏิบัติการเกี่ยวกับการปฏิบัติงานตามพระราชบัญญัติบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น และระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น และลูกจ้างประจำขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และระเบียบกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับบำนาญ

เรียน นายกเทศมนตรีตำบลฉวาง

ตามคำสั่งเทศบาลตำบลฉวางที่ 301/2562 ลงวันที่ 24 มิถุนายน 2562 อนุมัติให้พนักงานเทศบาล รายนางสาวพิศณัฐภา พัทธวัชวงศ์ ตำแหน่ง ผู้ช่วยนักทรัพยากรบุคคล สังกัด งานการเจ้าหน้าที่ สำนักปลัดเทศบาล เดินทางไปราชการ เข้าร่วมฝึกอบรมหลักสูตร เชิงปฏิบัติการเกี่ยวกับการปฏิบัติงานตามพระราชบัญญัติบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น และระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น และลูกจ้างประจำขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และระเบียบกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับบำนาญ ในระหว่างวันที่ 8 - 9 กรกฎาคม 2562 ณ โรงแรมทวินโลดส์ อำเภอเมือง จังหวัดนครศรีธรรมราช นั้น

บัดนี้ ข้าพเจ้าได้เข้าร่วมการอบรมหลักสูตรดังกล่าวเสร็จเรียบร้อยแล้ว จึงขอรายงานสรุปผลการอบรมฯ ให้ทราบ ดังนี้

วัตถุประสงค์ของโครงการ

1. เพื่อให้ผู้เข้ารับการได้มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานด้านบำนาญข้าราชการ
2. เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการคำนวณบำนาญ การคำนวณเงินช่วยค่าครองชีพผู้รับบำนาญ เงินบำเหน็จดำรงชีพ เงินช่วยเหลือพิเศษ เงินเพิ่มจากบำนาญ
3. เพื่อให้ผู้เข้ารับการอบรมมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการนับเวลาราชการปกติ การนับเวลาทวีคูณ การนับเวลากรณีการกลับเข้ารับราชการ
4. เพื่อให้ผู้เข้ารับการอบรมได้มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการยื่นขอรับบำนาญของข้าราชการส่วนท้องถิ่นซึ่งถูกดำเนินการทางวินัยหรืออาญาและกรณีหรือคดียังไม่สิ้นสุด
5. เพื่อให้ผู้เข้ารับการอบรมได้เรียนรู้และฝึกปฏิบัติการคำนวณบำนาญ
6. เพื่อให้ผู้เข้ารับการอบรมได้เรียนรู้แนวทางการยื่นคำร้องรับบำนาญ การส่งจ่ายบำนาญ การตรวจเอกสารประกอบการขอรับบำนาญ
7. เพื่อให้ผู้เข้ารับการอบรมได้เรียนรู้แนวทางการตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม งบประมาณรายจ่ายเฉพาะการ สมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญ และการเบิกจ่ายเงินสมทบส่งกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการ
8. เพื่อให้ผู้เข้ารับการอบรมได้เรียนรู้เกี่ยวกับงบประมาณในการเบิกจ่ายบำนาญของข้าราชการส่วนท้องถิ่นแต่ละประเภทตำแหน่ง พร้อมทั้งแนวทางการเบิกจ่ายเงินบำนาญให้กับผู้มีสิทธิรับบำนาญ

9. เพื่อให้ผู้เข้ารับการอบรมได้เรียนรู้สิทธิประโยชน์ด้านบำเหน็จลูกจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ลูกจ้างถ่ายโอน ลูกจ้างประจำตำแหน่งภารโรง

10. เพื่อให้ผู้เข้ารับการอบรมได้เรียนรู้แนวทางการปฏิบัติในการจ่ายเงินบำเหน็จบำนาญข้าราชการหรือลูกจ้างประจำซึ่งมีกรณีหรือต้องหาว่ากระทำความผิดวินัยอย่างร้ายแรง หรือกรณีถูกฟ้อง หรือต้องหากระทำความผิดอาญาโดยกรณีหรือคดีอาญายังไม่ถึงที่สุด

หัวข้อการอบรม

วันที่ 8 เดือนกรกฎาคม พ.ศ.2562 บรรยายโดย อาจารย์สารี มาลา ตำแหน่ง นักวิชาการเงิน และบัญชีชำนาญการพิเศษ กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น



พ.ร.บ. บำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2500 พ.ร.บ.บำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2500 (แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 8) พ.ศ.2556) กฎกระทรวง ฉบับที่ 4 (พ.ศ. 2542) อัตราเงินสมทบที่ต้องส่ง (ออกตามความใน พ.ร.บ.บำเหน็จบำนาญฯ พ.ศ.2500) กฎกระทรวงกำหนดอัตราและวิธีการรับบำเหน็จดำรงชีพ พ.ศ. 2548 (แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2552)ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินบำเหน็จบำนาญข้าราชการ ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2546

ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินช่วยค่าครองชีพข้าราชการส่วนท้องถิ่น

พ.ศ. 2522 (ฉบับแรกจนถึงฉบับปัจจุบัน ฉบับที่ 28 พ.ศ. 2555) พ.ร.บ.บำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 (แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ.2555

๓ ประกาศกระทรวงมหาดไทย เรื่องหลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับระยะเวลา ในการคืนบำเหน็จข้าราชการส่วนท้องถิ่น เพื่อนับเวลาราชการต่อเนื่อง

ม.4 ข้าราชการส่วนท้องถิ่น หมายความว่า ข้าราชการ อบจ. พนักงาน เทศบาล พนักงาน เมืองพัทยา พนักงานส่วนตำบล ตาม กม.ว่าด้วยการ นั้น และพนักงานของราชการส่วนท้องถิ่นอื่นตามที่มี กม. จัดตั้งราชการ ส่วนท้องถิ่นอื่นขึ้น แต่ไม่รวมถึง ขรก.กรุงเทพมหานคร • ข้าราชการ หมายความว่า ขรก.ตาม กม.บำนาญบำนาญ • ราชการส่วนท้องถิ่น หมายความว่า อบจ. เทศบาล เมืองพัทยา อบต. ตาม กม.ว่าด้วยการนั้น และราชการส่วนท้องถิ่นอื่นตามที่มี กม.จัดตั้ง ขึ้น แต่ไม่รวมถึงกรุงเทพมหานคร

เวลาราชการ

เวลาราชการสำหรับคำนวณบำนาญบำนาญ หมายความว่า เวลาที่ ข้าราชการส่วนท้องถิ่นรับ ราชการหรือปฏิบัติงานมาตั้งแต่ต้นจนถึงวัน สิ้นสุดที่ ได้รับเงินเดือน ตามเกณฑ์และวิธีการที่บัญญัติไว้ใน พ.ร.บ.นี้

• เงินเดือนเดือนสุดท้าย หมายความว่า เงินเดือนที่ได้รับจากเงิน งบประมาณของทางราชการ ส่วนท้องถิ่นประเภทเงินเดือน เดือน สุดท้ายที่ออกจากราชการ รวมเงินเพิ่มพิเศษรายเดือนสำหรับค่าวิชา หรือ เงินเพิ่มการเลื่อนฐานะ และหรือสำหรับประจำตำแหน่งที่ต้องฝ่า อันตรายเป็นปกติ และหรือสำหรับการสู้รบ และหรือสำหรับการปราบปรามผู้กระทำความผิด แต่ไม่รวมเงินเพิ่มอย่างอื่นๆ

บำนาญบำนาญปกติ มี 4 ประเภท

๓ บำนาญบำนาญเหตุทดแทน

๓ บำนาญบำนาญเหตุทุพพลภาพ

๓ บำนาญบำนาญเหตุสูงอายุ

๓ บำนาญบำนาญเหตุรับราชการนาน

หลักเกณฑ์การพิจารณาสิทธิที่จะขอรับบำนาญหรือบำนาญ

สิทธิที่จะได้รับบำนาญปกติ

1. ออกหรือพ้นจากราชการ ด้วยเหตุใด เหตุหนึ่ง ใน 4 เหตุ และ
2. มีเวลาราชการอย่างน้อย 10 ปีบริบูรณ์ และ
3. ไม่ถูกลงโทษไล่ออกจากราชการ

สิทธิที่จะได้รับบำนาญปกติ

1. ออกจากราชการโดยไม่เข้าเหตุใด เหตุหนึ่ง ใน 4 เหตุ ต้องมีเวลาราชการ อย่าง น้อย 10 ปีบริบูรณ์ หรือ
2. ถ้าเข้าเหตุใดเหตุหนึ่งใน 4 เหตุ แต่มี เวลาราชการไม่ถึง 10 ปีบริบูรณ์ หรือ
3. มีสิทธิรับบำนาญ จะเปลี่ยนเป็นรับ บำนาญปกติแทนได้ และ
4. ไม่ถูกลงโทษไล่ออกจากราชการ

◆ บำเหน็จบำนาญเหตุทดแทน

จ่ายให้แก่ข้าราชการส่วนท้องถิ่น ซึ่งออกจากราชการเพราะเลิก หรือยุบตำแหน่ง หรือไปดำรงตำแหน่งทางการเมือง หรือซึ่งมีคำสั่งให้ออกโดยไม่มีความผิด

◆ บำเหน็จบำนาญเหตุทุพพลภาพ

จ่ายให้แก่ข้าราชการส่วนท้องถิ่น ผู้ป่วยเจ็บทุพพลภาพ ซึ่งแพทย์ที่ทางราชการรับรองได้ตรวจแสดงความเห็นว่าไม่สามารถที่จะรับราชการในตำแหน่ง หน้าที่ซึ่งปฏิบัติอยู่นั้นต่อไป

◆ บำเหน็จบำนาญเหตุสูงอายุ

- (1) จ่ายให้แก่ข้าราชการส่วนท้องถิ่นผู้มีอายุครบ 60 ปีบริบูรณ์แล้ว หรือ
- (2) จ่ายให้แก่ข้าราชการส่วนท้องถิ่นที่มีอายุครบ 50 ปีบริบูรณ์ ประสงค์จะลาออกจากราชการให้ผู้มีอำนาจสั่งอนุญาตให้ลาออกจากราชการเพื่อรับบำเหน็จบำนาญเหตุสูงอายุได้

◆ บำเหน็จบำนาญเหตุรับราชการนาน

- (1) จ่ายให้แก่ข้าราชการส่วนท้องถิ่นซึ่งมีเวลาราชการสำหรับคำนวณ บำเหน็จบำนาญครบ 30 ปีบริบูรณ์แล้ว หรือ
- (2) จ่ายให้แก่ข้าราชการส่วนท้องถิ่นที่มีเวลาราชการสำหรับคำนวณ บำเหน็จบำนาญครบ 25 ปีบริบูรณ์ ประสงค์จะลาออกจากราชการ ให้ผู้มีอำนาจสั่งอนุญาตให้ลาออกจากราชการเพื่อรับบำเหน็จบำนาญเหตุรับราชการนานได้

การคำนวณเงินบำเหน็จบำนาญ

องค์ประกอบสำคัญในการคำนวณเงินบำเหน็จบำนาญเวลาราชการสำหรับคำนวณบำเหน็จบำนาญ หมายถึง เวลาราชการปกติ รวมเวลาราชการทวีคูณ (ถ้ามี) เงินเดือนเดือนสุดท้าย หมายถึง เงินเดือนที่ได้รับจากงบประมาณของราชการ ส่วนท้องถิ่นประเภทเงินเดือน เดือนสุดท้ายที่ออกจากราชการ โดยไม่รวมเงินเพิ่มประจำตำแหน่ง หรือเงินเพิ่มสำหรับผู้เชี่ยวชาญ หรือผู้ประกอบวิชาชีพเฉพาะ แต่ให้รวม เงินเพิ่มสำหรับการสู้รบ (พ.ส.ร.) และหรือการปราบปราม ผู้กระทำผิด (ถ้ามี)

ประกาศคณะกรรมการกลางฯ เรื่อง หลักเกณฑ์การเลื่อนขั้นเงินเดือน

• การเลื่อนขั้นเงินเดือนปกติ ให้เลื่อนปีละสองครั้ง (ข้อ 5) ดังนี้ ครั้งที่หนึ่ง ให้เลื่อนในวันที่ 1 เมษายน ของปีที่ได้เลื่อน ครั้งที่สอง ให้เลื่อนในวันที่ 1 ตุลาคม ของปีถัดไป • กรณีข้าราชการส่วนท้องถิ่นผู้ใดที่จะต้องพ้นจากราชการไปเพราะเหตุเกษียณอายุ ตามกฎหมายว่าด้วยบำเหน็จบำนาญฯ ให้หน.ฝ่ายบริหารราชการส่วนท้องถิ่น สั่ง เลื่อนขั้นเงินเดือนให้ผู้นั้นเพื่อประโยชน์ในการคำนวณบำเหน็จบำนาญในวันที่ 30 ก.ย. ของปีที่จะพ้นจากราชการ (ข้อ 16)

• กรณีที่ข้าราชการส่วนท้องถิ่นผู้ใดอยู่ในเกณฑ์ที่จะได้เลื่อนขั้นเงินเดือนแต่ผู้นั้นถึง แก่ความตายก่อนหรือในวันที่ 1 เม.ย. หรือ 1 ต.ค. ให้ หน.ฝ่ายบริหารราชการ ส่วนท้องถิ่นสั่งเลื่อนขั้นเงินเดือนให้ผู้นั้นเพื่อประโยชน์ในการคำนวณบำเหน็จ บำนาญ โดยให้มีผลในวันที่ผู้นั้นถึงแก่ความตาย (ข้อ 17) 15 • การจ่ายเงินเดือน (ตามพระราชกฤษฎีกา การจ่ายเงินเดือนเงินปีฯ พ.ศ.2535 มาตรา 19)

• การจ่ายเงินเดือน (ตามพระราชกฤษฎีกา การจ่ายเงินเดือนเงินปีฯ พ.ศ.2535 มาตรา 19) ล่าออก ให้จ่ายได้ถึงวันก่อนวันถึงกำหนดลาออก ให้ออก ปลดออก หรือไล่ออก ให้จ่ายได้ถึงวันก่อนวันที่ระบุใน

คำสั่ง พ้นจากราชการเพราะเกษียณอายุ ให้จ่ายได้ถึงวันสิ้นปีงบประมาณ (ม.18 ข้าราชการผู้ใดตายในระหว่างรับราชการ ให้จ่ายเงินเดือนถึงวันที่ถึงแก่ความตาย) • การสั่งจ่ายบำเหน็จบำนาญ (ตามระเบียบ มท.ว่าด้วยเงินบำเหน็จบำนาญฯ พ.ศ.2546ข้อ 26) บำเหน็จบำนาญปกติ หรือบำนาญพิเศษเหตุทุพพลภาพ ให้สั่งจ่ายได้ตั้งแต่วันขาดจากอัตราเงินเดือนเป็นต้นไป บำเหน็จตกทอดหรือบำนาญพิเศษในกรณีถึงแก่ความตายหรือสูญหาย ให้สั่งจ่ายได้ตั้งแต่วันถัดจากวันที่ถึงแก่ความตายหรือสันนิษฐานว่าถึงแก่ความตาย

เงินบำเหน็จปกติ

เงินที่ทางราชการจ่ายให้แก่ข้าราชการส่วนท้องถิ่น เพื่อตอบแทนความชอบที่ได้รับราชการมาซึ่งจ่ายครั้งเดียว (เป็นเงินก้อน)

เงินบำเหน็จปกติ = เงินเดือนเดือนสุดท้าย $\times$ จำนวนปีเวลาราชการ

เช่น - เงินเดือนเดือนสุดท้ายก่อนออกจากราชการได้รับ 40,000 บาท - มีเวลาราชการสำหรับคำนวณบำเหน็จ 30 ปี จะได้รับบำเหน็จปกติ = $40,000 \times 30 = 1,200,000$ บาท

เงินบำนาญปกติ

เงินที่ทางราชการจ่ายให้แก่ข้าราชการส่วนท้องถิ่นเพื่อตอบแทนความชอบที่ได้รับ ราชการมาซึ่งจ่ายเป็นรายเดือน (จนกว่าจะตาย)

เงินบำนาญปกติ = $\frac{\text{เงินเดือนเดือนสุดท้าย} \times \text{จำนวนปี เวลาราชการ}}{50}$

50

เช่น - เงินเดือนเดือนสุดท้ายก่อนออกจากราชการได้รับ 40,000 บาท - มีเวลาราชการสำหรับคำนวณบำนาญ 30 ปี จะได้รับบำนาญปกติ = $\frac{40,000 \times 30}{50} = 24,000$ บาท/เดือน

50

เงินบำเหน็จดำรงชีพ

• กฎกระทรวงกำหนดอัตราและวิธีการรับบำเหน็จดำรงชีพ (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2552 (ประกาศในราชกิจจานุเบกษา 22 กรกฎาคม 2552)

• หลักการคือ จ่ายให้แก่ข้าราชการส่วนท้องถิ่นผู้รับบำนาญ ไม่เกิน 15 เท่าของ บำนาญรายเดือน แต่ไม่เกิน 400,000 บาท โดย

(1) ผู้รับบำนาญอายุต่ำกว่า 65 ปีบริบูรณ์ ขอรับได้ไม่เกิน 200,000 บาท

(2) ผู้รับบำนาญอายุ 65 ปีบริบูรณ์ขึ้นไป ขอรับได้ไม่เกิน 400,000 บาท แต่ถ้าใช้สิทธิตามข้อ

(1) ไปแล้วให้ขอรับได้ไม่เกินส่วนที่ยังไม่ครบตามสิทธิ แต่ รวมกันแล้วต้องไม่เกิน 400,000 บาท

ตัวอย่าง

• กรณีรับบำนาญ 24,000 บาทต่อเดือน

• สามารถขอรับบำเหน็จดำรงชีพได้ ไม่เกิน 15 เท่าของบำนาญรายเดือน แต่ไม่เกิน 400,000

บาท

• บำเหน็จดำรงชีพที่คำนวณได้คือ $24,000 \times 15 = 360,000$ บาท

- ขอรับครั้งแรก (อายุต่ำกว่า 65 ปีบริบูรณ์) ขอรับได้ 200,000 บาท
- ขอรับครั้งที่สอง (อายุ 65 ปีบริบูรณ์แล้ว) ขอรับได้อีก 160,000 บาท

◆ เงินบำเหน็จตกทอด

1. ข้าราชการส่วนท้องถิ่น ที่รับราชการตาย ให้จ่ายบำเหน็จตกทอด ให้แก่ทายาท ของ ข้าราชการส่วนท้องถิ่นที่ตาย ระหว่างรับราชการ ถ้าความตายนั้นมิได้เกิดขึ้นเนื่องจากการประพฤตชั่ว อย่าง ร้ายแรงของตนเอง

เงินเดือนเดือนสุดท้าย $\times$ จำนวนปีเวลาราชการ

2. ผู้รับบำนาญปกติตาย ให้จ่ายบำเหน็จตกทอด ให้แก่ทายาท ของข้าราชการบำนาญส่วน ท้องถิ่นที่ตาย จำนวน 30 เท่าของ บำนาญรายเดือน รวม ช.ค.บ. (ถ้ามี) และหักส่วนที่มี การรับบำเหน็จดำรง ชีพไปแล้ว (ถ้ามี)

เงินบำนาญรายเดือน + ช.ค.บ.) $\times$ 30 - บำเหน็จดำรงชีพที่รับแล้ว

บำนาญรายเดือน รวมบำนาญปกติ และบำนาญพิเศษ

บำเหน็จตกทอด

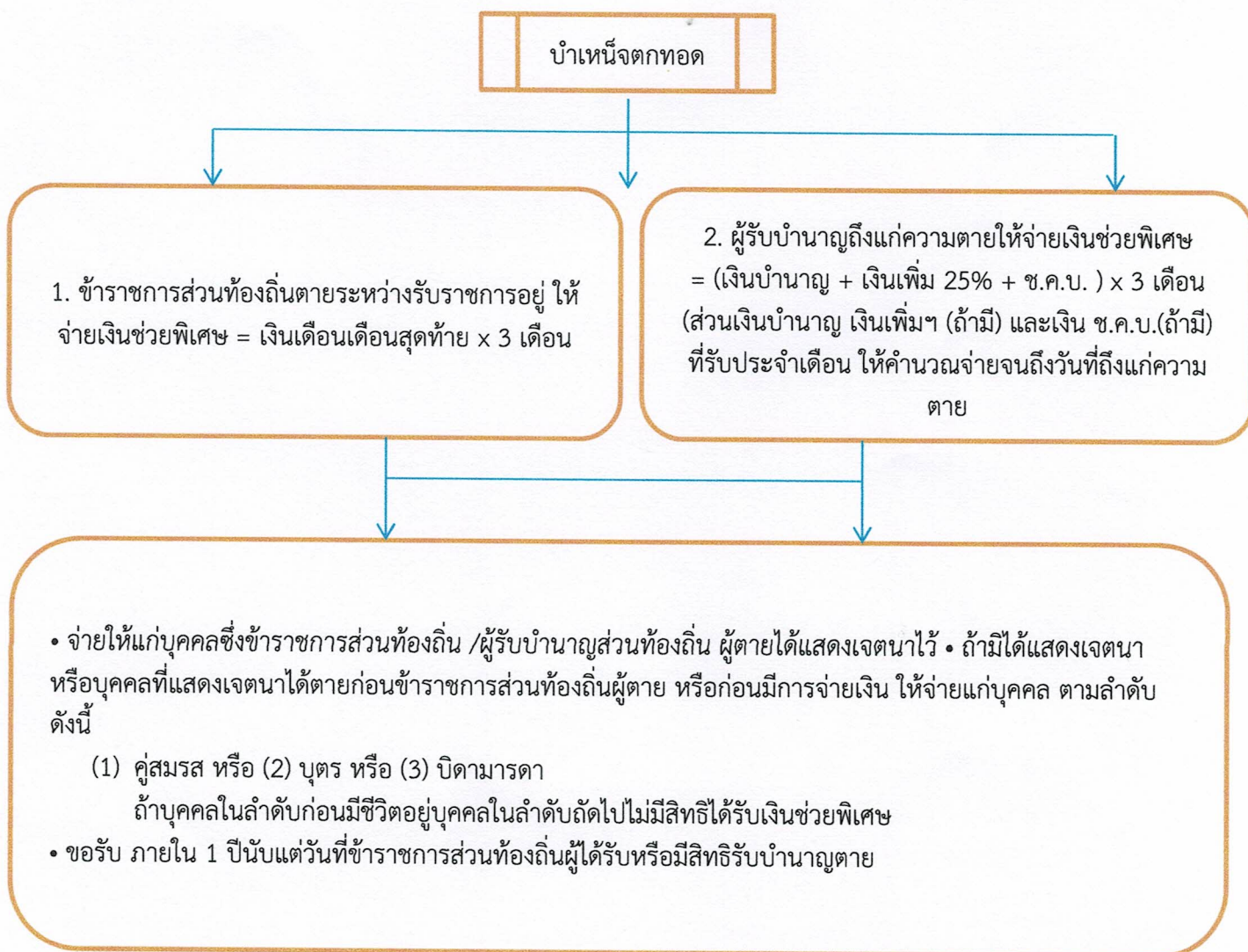
1. กรณีข้าราชการส่วนท้องถิ่นตายระหว่างรับราชการอยู่ (ถ้าความตายมิได้เกิดจากการประพฤตชั่วอย่างร้ายแรง ของตนเอง) ให้จ่ายเงินเป็นบำเหน็จตกทอด
= เงินเดือนเดือนสุดท้าย $\times$ จำนวนปีเวลาราชการ

2. กรณีข้าราชการส่วนท้องถิ่นผู้รับ บำนาญถึงแก่ความ ตายให้จ่ายเงินเป็นบำเหน็จตกทอด
= (เงินบำนาญ + ช.ค.บ.) $\times$ 30 เท่า

การจ่ายบำเหน็จตกทอด

1. บุตร ให้ได้รับ 2 ส่วน ถ้าผู้ตายมีบุตร 3 คน ขึ้นไป ให้ได้รับ 3 ส่วน
2. สามีหรือภรรยา ให้ได้รับ 1 ส่วน
3. บิดามารดา หรือบิดาหรือมารดาที่มีชีวิตอยู่ให้ได้รับ 1 ส่วน
4. ถ้าไม่มี 1, 2 และ 3 ให้จ่ายแก่บุคคลซึ่งผู้ตายได้แสดงเจตนาไว้ ต่อส่วนราชการต้นสังกัด
5. ถ้าไม่มีทายาทและบุคคล ซึ่งผู้ตายแสดงเจตนาไว้ให้สิทธิในบำเหน็จตกทอดนั้นเป็นอันยุติ

กรณีจังหวัดออกคำสั่งจ่ายบำเหน็จตกทอดให้แก่ทายาทแล้ว ปรากฏมีทายาทเพิ่มภายหลัง (บุตรตามคำพิพากษาของศาล) จังหวัดออกคำสั่งจ่ายบำเหน็จตกทอดใหม่ตามสิทธิ ให้เรียกคืนบำเหน็จตกทอดจากทายาทที่รับไปก่อนแล้ว กรณีไม่สามารถเรียกคืนส่วนที่รับเกินคืนได้ จังหวัดไม่ต้องรับผิดชอบจ่ายแต่อย่างใด กรณีไม่มีทายาท ผู้มีสิทธิรับบำเหน็จตกทอด ให้ออกคำสั่งจ่ายแก่ผู้ที่ ชรก. ส่วนท้องถิ่น หรือ ผู้รับบำนาญ ได้แสดงเจตนารับตัวไว้ หนังสือแสดงเจตนา ให้เป็นไปตามแบบ ตามประกาศกระทรวงมหาดไทย เรื่อง การแสดงเจตนารับตัวผู้รับบำเหน็จตกทอด กรณีไม่มีทายาท และบุคคลที่ได้แสดงเจตนาไว้ หรือบุคคลนั้นได้ตายไปก่อน ให้สิทธิใน บำเหน็จตกทอดเป็นอันยุติลง



- ◆ หนังสือแสดงเจตนาระบุตัวผู้รับเงินช่วยเหลือพิเศษกรณีผู้รับบำนาญส่วนท้องถิ่นถึงแก่ความตาย
 - ผู้รับบำนาญยื่นหนังสือแสดงเจตนาระบุตัวผู้รับเงินช่วยเหลือ หรือ แบบ บ.ท. ๑๐ ไว้กับ อปท. ที่เบิกจ่ายบำนาญ
 - กรณีมีการเปลี่ยนสถานที่รับบำนาญให้ส่ง แบบ บ.ท. ๑๐ ตามไปยัง อปท. ที่ใหม่ที่เป็นผู้เบิกจ่ายบำนาญด้วย
 - ระบุชื่อผู้รับเงินช่วยเหลือได้เพียงรายเดียว
 - สามารถยื่นแบบ บ.ท. ๑๐ ฉบับใหม่แทนฉบับเดิมเพื่อเปลี่ยนแปลง ผู้รับเงินช่วยเหลือได้ โดยให้แนบฉบับเดิมไว้ด้วย

ตัวอย่าง

- หรือการขอรับบำเหน็จตกทอด โดยก่อนถึงแก่ความตายมิได้แสดง เจตนาระบุตัวผู้รับบำเหน็จตกทอด
- พ.ร.บ.บำเหน็จบำนาญฯ พ.ศ.2500 กำหนดให้จ่ายบำเหน็จตกทอด แก่ ทายาท ได้แก่ บุตร คู่สมรส และบิดามารดา กรณีทายาทในลำดับใดได้ ตายไปก่อน ให้แบ่งเงินดังกล่าวระหว่างทายาทที่เหลืออยู่ตามสิทธิที่ได้รับ
- ในกรณีไม่มีทายาททั้ง 3อนุมาตรา ให้จ่ายแก่บุคคลซึ่งผู้ตายได้แสดง เจตนาไว้ต่อส่วนราชการเจ้าสังกัดตามแบบที่ มท.กำหนด
- ในกรณีไม่มีทายาทและไม่ได้แสดงเจตนาไว้ บำเหน็จตกทอดเป็นอันยุติ

◆ สิทธิในการขอรับบำเหน็จบำนาญ

- พ.ร.บ.บำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2500

มาตรา 13 สิทธิในการขอรับบำเหน็จบำนาญปกติตาม พ.ร.บ.นี้ให้มีอายุความ 3 ปี

มาตรา 33 เมื่อได้แจ้งการคำนวณบำเหน็จบำนาญปกติให้ผู้มี สิทธิรับทราบล่วงหน้า 2

ปีแล้วให้ถือว่า การคำนวณ นั้นเป็นอันเด็ดขาด

◆ หลักการยื่นขอรับบำเหน็จบำนาญ

- ข้าราชการ/พนักงานส่วนท้องถิ่น ต้องยื่นแบบเพื่อแสดง เจตนาขอรับบำเหน็จหรือบำนาญตามสิทธิ ภายใน 3 ปี
- กรณีข้าราชการส่วนท้องถิ่นพ้นจากราชการเพราะ เกษียณอายุ ให้ยื่นคำขอรับบำเหน็จหรือบำนาญต่อ ราชการส่วนท้องถิ่นที่ตนสังกัดล่วงหน้าได้เป็นเวลา 5 เดือน ก่อนครบเกษียณอายุ

เวลาราชการและการนับเวลาราชการสำหรับคำนวณบำเหน็จบำนาญ

การนับเวลาราชการ

นับเวลาราชการให้ในวันที่ได้รับเงินเดือน

นับเวลาราชการตั้งแต่อายุครบ 18 ปีบริบูรณ์

ขึ้นทะเบียนทหารกองประจำการนับตั้งแต่ขึ้นทะเบียนทหาร

กรณีป่วย ลา พักราชการ ถ้าได้เงินเดือน นับเวลาราชการ

กรณีได้รับการคัดเลือก สอบคัดเลือก ไปดูงานศึกษาวิชาในต่างประเทศให้นับเวลาราชการเต็มเวลา

เวลาราชการสำหรับคำนวณบำเหน็จบำนาญนับจำนวนปี นับ 12 เดือน เป็น 1 ปี/เศษของปีถ้าถึง 1/2 ปี นับเป็น 1 ปี/วัน มีหลายระยะ นับ 30 วัน เป็น 1 เดือน การนับเวลาราชการ 35

◇ การนับอายุบุคคล

(หนังสือกรมการปกครอง ด่วนที่สุด ที่ มท 0313.4/ว 18597 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2537)

✦ การนับอายุตาม ป.พ.พ. มาตรา 16 ใช้ระบบ “วันชนวัน เดือนชนเดือน ปีบวกปี” แต่จะครบกำหนดปีบริบูรณ์ก่อนวันที่ที่เกิดหนึ่งวัน

✦ ม. 16 การนับอายุของบุคคลให้เริ่มนับแต่วันเกิด ในกรณีที่รู้ว่าเกิดในเดือนใด แต่ถ้าไม่รู้วันเกิดให้นับวันที่หนึ่งแห่งเดือนนั้นเป็นวันเกิด แต่ถ้าพันวิสัยที่จะหยั่งรู้ เดือนและวันเกิดของบุคคลใดให้นับอายุบุคคลนั้นตั้งแต่วันต้นปีปฏิทิน (1 ม.ค.) ซึ่งเป็นปีที่บุคคลนั้นเกิด)

✦ เช่น 1. นาย ก. เกิด 6 เม.ย. 2500 จะมีอายุครบ 60 ปีบริบูรณ์ ในวันที่ 5 เม.ย. 2560

✦ เพื่อให้ทราบอายุในวันบรรจุแต่งตั้งให้เข้ารับราชการ

- เพื่อประโยชน์ในการนับอายุข้าราชการทั่วไปเมื่อลาออก

- เพื่อให้ทราบอายุของข้าราชการทุกประเภท กรณีเกษียณอายุราชการ

✦ ม. 21 แห่ง พ.ร.บ. บำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2500 บัญญัติว่า ข้าราชการส่วนท้องถิ่นซึ่งมีอายุครบ 60 ปีบริบูรณ์แล้ว เป็นอันพ้นจากราชการเมื่อ สิ้นปีงบประมาณที่อายุครบ 60 ปีบริบูรณ์ นั้น

✦ การพิจารณาปีที่จะเก็ยณอายุราชการ

- ผู้เกิด ตั้งแต่ 1 ม.ค. ถึง 1 ต.ค. จะต้องเก็ยณฯ วันที่ 1 ต.ค. พ.ศ. เกิด บวก 60
- ผู้เกิด ตั้งแต่ 2 ต.ค. ถึง 31 ธ.ค. จะต้องเก็ยณฯ วันที่ 1 ต.ค. พ.ศ. เกิด บวก 61

เวลาราชการและการนับเวลาราชการสำหรับคำนวณบำเหน็จบำนาญ

เก็ยณอายุราชการ

พ้นจากราชการเมื่อสิ้นปีงบประมาณ ที่อายุครบ 60 ปี
บริบูรณ์ นั้น

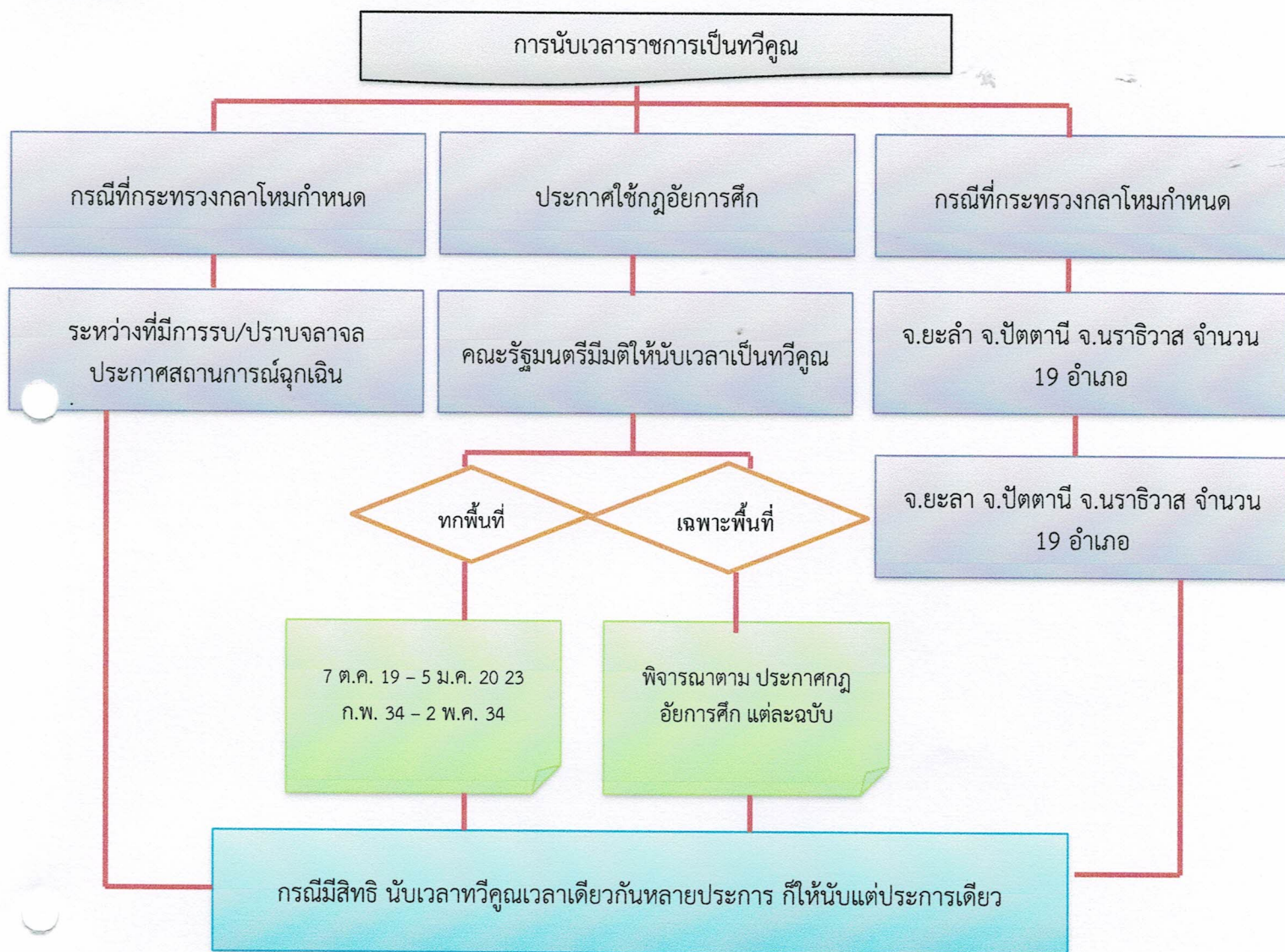
การนับเวลาเพื่อคำนวณอายุบุคคล

ป.พ.พ. มาตรา 16 ให้นับวันเกิด เป็นวันแรกแห่งการ
คำนวณอายุ

การแก้ไข วัน/เดือน/ปี เกิด

ถือปฏิบัติโดยอนุโลมตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการแก้ไขวัน เดือน ปีเกิดในทะเบียน
ประวัติ ข้าราชการ พ.ศ. 2548 ข้อ 8 และ 9 โดย การขอแก้ไขในทะเบียนประวัติ จะยื่นขอแก้ไข
เมื่อใดก็ได้ กรณีการแก้ไข ในปีก่อนเก็ยณ ต้องยื่นขอแก้ไขภายใน เดือน ธ.ค.ของปีงบประมาณ
นั้น เวลาราชการและการนับเวลาราชการสำหรับคำนวณบำเหน็จบำนาญ เก็ยณอายุราชการ

เวลาราชการและการนับเวลาราชการสำหรับคำนวณบำเหน็จบำนาญ



ช่วงระยะเวลา		ระยะเวลาที่ใช้คำนวณ เวลาราชการ			จังหวัดที่ใช้ประกาศใช้กฎ อัยการศึก และมติ ครม. อนุมัติเวลาวิสามัญ
		ปี	เดือน	วัน	
7 ตุลาคม 2519	5 มกราคม 2520	-	3	-	ทั่วประเทศ
23 กุมภาพันธ์ 2534	2 พฤษภาคม 2534	-	2	8	ทั่วประเทศ
3 พฤษภาคม 2534	12 พฤศจิกายน 2541	7	6	10	21 จังหวัดบางพื้นที่
13 พฤศจิกายน 2541	15 พฤศจิกายน 2543	-	-	3	20 จังหวัดบางพื้นที่
5 มกราคม 2547	20 กรกฎาคม 2548	1	6	17	ยะลา ปัตตานี นราธิวาส (19 อำเภอ)
26 มกราคม 2547	20 กรกฎาคม 2548	1	5	26	ยะลา ปัตตานี นราธิวาส (14 อำเภอ/กิ่งอำเภอ)

วันที่ 9 เดือนกรกฎาคม พ.ศ.2562 บรรยายโดย อาจารย์สุชิน ไตรยพาณิชย์ ตำแหน่ง หัวหน้าฝ่ายรายได้การเงินและบัญชี กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

หัวข้อการบรรยายแนวทางปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยบำเหน็จลูกจ้างของหน่วยการบริหารราชการส่วนท้องถิ่น



- ◆ บำเหน็จปกติ
- ◆ บำเหน็จรายเดือน
- ◆ บำเหน็จพิเศษ
- ◆ บำเหน็จพิเศษรายเดือน
- ◆ บำเหน็จตกทอด

● บำเหน็จปกติ คือ เงินตอบแทนที่จ่ายครั้งเดียวให้แก่ ลูกจ้างประจำเท่านั้น โดยต้องมีระยะเวลาทำงานและลาออกจากราชการด้วยเหตุใดเหตุหนึ่ง ดังนี้

-ทำงานเป็นลูกจ้างประจำมาแล้วไม่น้อยกว่า 5 ปีบริบูรณ์ และออกจากการทำงานด้วยเหตุดังนี้

1. ลาออกโดยไม่มีความผิด และได้รับอนุญาตจากผู้มีอำนาจสั่งบรรจุและแต่งตั้งหรือผู้ได้รับมอบหมายแล้ว

2. กระทำผิดวินัยอย่างร้ายแรงและถูกลงโทษปลดออกจากราชการ

-ทำงานเป็นลูกจ้างประจำมาแล้วไม่น้อยกว่า 1 ปีบริบูรณ์ และต้องออกจากการทำงานด้วยเหตุขาดคุณสมบัติ ตามที่ระเบียบฯ ข้อ 6(3) – (16) กำหนด เช่นถูกยุบตำแหน่งเป็นบุคคลล้มละลาย ไปรับราชการทหาร ฯลฯ

การคำนวณบำเหน็จปกติของลูกจ้าง อปท.

✦ บำเหน็จปกติลูกจ้างประจำ = $\frac{\text{ค่าจ้างเดือนสุดท้าย} \times \text{จำนวนเดือนที่ทำงาน}}{12}$

12

✦ ค่าจ้าง หมายถึง ค่าจ้างอัตราปกติ ตามอัตราที่กำหนดจ่ายในการทำงานในระยะเวลาตามปกติ และรวมถึงเงินเพิ่มพิเศษสำหรับการสู้รบ (พ.ร.ส.) ด้วย

✦ ค่าจ้างเดือนสุดท้าย หมายถึง ค่าจ้างทั้งเดือนที่ลูกจ้างควรจะได้รับในเดือนสุดท้ายก่อนออกจากงาน

✦ เวลาทำงานนับเป็นเดือน เศษของเดือนถ้าถึง 15 วัน ให้นับเป็น 1 เดือน ถ้าไม่ถึง 15 วันให้ปัดทิ้งจำนวนวันถ้ามีหลายคอนให้รวมกันแล้วนับ 30 วันเป็น 1 เดือน

✦ ถ้าลูกจ้างประจำผู้มีสิทธิได้รับบำเหน็จปกติตายเสียก่อน ได้รับเงินบำเหน็จปกติเงินดังกล่าวถือเป็นมรดกแก่ทายาทตามประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์

บำเหน็จรายเดือนลูกจ้างประจำ อปท.

✦ บำเหน็จรายเดือน คือ เงินตอบแทนของลูกจ้างประจำที่ออกจากการงานและมีเวลาการปฏิบัติงานเป็นระยะเวลานานตั้งแต่ 25 ปี (300 วัน) บริบูรณ์ขึ้นไป ซึ่งจ่ายเป็นรายเดือนจนกว่าลูกจ้างผู้รับบำเหน็จรายเดือนจะเสียชีวิต

✦ สิทธิในบำเหน็จรายเดือนเริ่มตั้งแต่วันที่ลูกจ้างออกจากงานจนถึงแก่ความตาย

นายกเทศมนตรีตำบลฉวาง